

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ТЕЙКОВСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.02 Хранение, передача и публикация цифровой информации**

профессия среднего
профессионального образования

09.01.03. Мастер по обработке цифровой информации

2018 год

**Документ подписан
электронной подписью**
01.07.2112:26
Сертификат: 0186488E00D6ABA18346EBA16D69C063BC
Кем выдан: ООО "Компания "Тензор"
Владелец: Тюленева Фаина Степановна ДИРЕКТОР ОГБПОУ ТМК
Действителен: с 2020-06-10 08:28:02 по 2021-09-10 08:28:02
подпись верна

Рассмотрено
на заседании методической комиссии
«31» августа 2018г.
протокол №1
№220-а
председатель методической комиссии
_____ /Амирханова А.П./

Утверждаю
Директор ОГБПОУ ТМК
_____ Ф.С.Тюленева
Приказ от «31» августа 2018г.

Рассмотрено
на заседании
педагогического совета
Протокол от «10» сентября 2018г.
№ 1

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по профессии среднего профессионального образования **09.01.03. Мастер по обработке цифровой информации** (приказ Минобрнауки России от 02.08.2013 №854 (ред. от 09.04.2015))

Автор программы: Тарабыкина Т.В. – преподаватель спецдисциплин, зам.директора по УВР

**Документ подписан
электронной подписью**
01.07.2112:26
Сертификат: 0186488E00D6ABA18346EBA16D69C063BC
Кем выдан: ООО "Компания "Тензор"
Владелец: Тюленева Фаина Степановна ДИРЕКТОР ОГБПОУ ТМК
Действителен: с 2020-06-10 08:28:02 по 2021-09-10 08:28:02
подпись верна

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	5
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	12
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	14

**Документ подписан
электронной подписью**

01.07.2112:26

Сертификат: 0186488E00D6ABA18346EBA16D69C063BC

Кем выдан: ООО "Компания "Тензор"

Владелец: Тюленева Фаина Степановна ДИРЕКТОР ОГБПОУ ТМК

Действителен: с 2020-06-10 08:28:02 по 2021-09-10 08:28:02

подпись верна

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1. Область применения программы

Программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы ОГБПОУ ТМК по профессии СПО 09.01.03. *Мастер по обработке цифровой информации*, входящей в состав укрупненной группы 09.00.00 Информатика и вычислительная техника в части освоения основного вида деятельности *Хранение, передача и публикация цифровой информации*, а также общих компетенций:

1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
2. Организовывать собственную деятельность исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

и профессиональных компетенций:

1. Формировать медиатеки для структурированного хранения и каталогизации цифровой информации.
2. Управлять размещением цифровой информации на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети.
3. Тиражировать мультимедиа-контент на различных съемных носителях информации.
4. Публиковать мультимедиа-контент в сети Интернет.

Программа профессионального модуля может быть использована:

- в дополнительном профессиональном образовании в области обработки цифровой информации при наличии среднего (полного) общего образования. Опыт работы не требуется.
- в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки на базе родственной профессии).

1.2. Цели и задачи модуля - требования к результатам освоения профессионального модуля

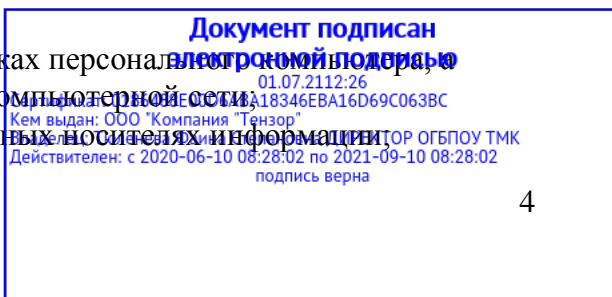
С целью овладения указанным видом деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- управления медиатекой цифровой информации;
- передачи и размещения цифровой информации;
- тиражирования мультимедиа-контента на съемных носителях информации;
- осуществления навигации по ресурсам, поиска, ввода и передачи данных с помощью технологий и сервисов сети Интернет;
- публикации мультимедиа-контента в сети Интернет;
- обеспечения информационной безопасности;

уметь:

- подключать периферийные устройства и мультимедийное оборудование к персональному компьютеру и настраивать режимы их работы;
- создавать и структурировать хранение цифровой информации в медиатеке персональных компьютеров и серверов;
- передавать и размещать цифровую информацию на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети;
- тиражировать мультимедиа-контент на различных съемных носителях информации;



- осуществлять навигацию по веб-ресурсам Интернета с помощью веб-браузера;
- создавать и обмениваться письмами электронной почты;
- публиковать мультимедиа-контент на различных сервисах в сети Интернет;
- осуществлять резервное копирование и восстановление данных;
- осуществлять антивирусную защиту персонального компьютера с помощью антивирусных программ;
- осуществлять мероприятия по защите персональных данных;
- вести отчетную и техническую документацию;

знать:

- назначение, разновидности и функциональные возможности программ для публикации мультимедиа-контента;
- принципы лицензирования и модели распространения мультимедийного контента;
- нормативные документы по установке, эксплуатации и охране труда при работе с персональным компьютером, периферийным оборудованием и компьютерной оргтехникой;
- структуру, виды информационных ресурсов и основные виды услуг в сети Интернет;
- основные виды угроз информационной безопасности и средства защиты информации;
- принципы антивирусной защиты персонального компьютера;
- состав мероприятий по защите персональных данных.

1.3. Количество часов на освоение программы модуля

всего – **713** часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – **203** часа, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – **135** часов;

самостоятельной работы обучающегося – **68** часов;

учебной практики и производственной практики – **510** часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом деятельности *Хранение, передача и публикация цифровой информации*, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения (компетенции)
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ	
ПК 2.1.	Формировать медиатеки для структурированного хранения и каталогизации цифровой информации.
ПК 2.2.	Управлять размещением цифровой информации на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети.
ПК 2.3.	Тиражировать мультимедиа-контент на различных съемных носителях информации.
ПК 2.4.	Публиковать мультимедиа-контент в сети Интернет.
ОБЩИЕ КОМПЕТЕНЦИИ	
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК 3	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

Дважды подписан
электронной подписью
01.07.21 12:28
Сертификат: 0186488E00D6ABA18346EBA16D69C063BC
Кем выдан: ООО "Компания "Тензор"
Владелец: Тюленева Фаина Степановна ДИРЕКТОР ОГБПОУ ТМК
Действителен: с 2020-06-10 08:28:02 по 2021-09-10 08:28:02
подпись верна

ОК 4	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 7	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

**Документ подписан
электронной подписью**

01.07.2112:26

Сертификат: 0186488E00D6ABA18346EBA16D69C063BC

Кем выдан: ООО "Компания "Тензор"

Владелец: Тюленева Фаина Степановна ДИРЕКТОР ОГБПОУ ТМК

Действителен: с 2020-06-10 08:28:02 по 2021-09-10 08:28:02

подпись верна

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)			Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося		Самостоятельная работа обучающегося, часов	Учебная, часов	Производственная, часов
			Всего, часов	в т.ч. практические занятия, часов			
ПК 2.1.	Раздел 1. Формирование медиатеки для структурированного хранения и каталогизации цифровой информации	169	63	14	34	72	
ПК 2.2.	Раздел 2. Управление размещением цифровой информации на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети	134	26	8	12	96	
ПК 2.3.	Раздел 3. Тиражирование мультимедиа контента на различных съемных носителях информации	120	28	4	14	78	
ПК 2.4.	Раздел 4. Публикация мультимедиа контента в сети Интернет	74	18	14	8	48	
	Производственная практика, часов	216					216
	Всего:	713	135	40	68	294	216

Документ подписан
электронной подписью

01.07.2112:26

Сертификат: 0186488E00D6ABA18346EBA16D69C063BC

Кем выдан: ООО "Компания "Тензор"

Владелец: Тюленева Фаина Степановна ДИРЕКТОР ОГБПОУ ТМК

Действителен: с 2020-06-10 08:28:02 по 2021-09-10 08:28:02

подпись верна

7

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ 02. ХРАНЕНИЕ, ПЕРЕДАЧА И ПУБЛИКАЦИЯ ЦИФРОВОЙ ИНФОРМАЦИИ

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел ПМ 1. Формирование медиатеки для структурированного хранения и каталогизации цифровой информации		63+34+72	
МДК.02.01. Технологии публикации цифровой мультимедийной информации			
Тема 1.1. Нормативные документы по установке, эксплуатации и охране труда при работе с персональным компьютером, периферийным оборудованием и компьютерной оргтехникой	<p>Содержание</p> <ul style="list-style-type: none"> -Нормативные документы по установке, эксплуатации и охране труда при работе с персональным компьютером, периферийным оборудованием и компьютерной оргтехникой. <p>Практические занятия</p> <ul style="list-style-type: none"> -Подключение периферийных устройств и мультимедийного оборудования к персональному компьютеру и настройка режимов их работы -Ведение и заполнение отчетной и технической документации 	2	1
Тема 1.2. Основные виды угроз информационной безопасности и средства защиты информации	<p>Содержание</p> <ul style="list-style-type: none"> -Хранение и каталогизация цифровой информации. Формирование медиатек -Архивация данных. Архивы и архивирование: назначение, термины, определения. Программы - архиваторы: разновидности, свойства, основные режимы работы, диалоговые окна, команды. Извлечение данных из архива -Угрозы информационной безопасности: виды, источники. Информационная безопасность для различных пользователей компьютерных систем -Способы противодействия угрозам. Средства защиты информации <p>Практические занятия</p> <ul style="list-style-type: none"> Создание и структурирование хранения цифровой информации в медиатеке персональных компьютеров и серверов 	22	2
Тема 1.3. Принципы антивирусной защиты персонального компьютера	<p>Содержание</p> <ul style="list-style-type: none"> -Компьютерные вирусы: понятие, многообразие, среда обитания, категории. Признаки заражения компьютера вирусом - Вирусные программы: пути и механизмы распространения, действия, формы проявлений. Профилактические меры - Антивирусные программы: разновидности, принципы действия, способы настройки, порядок работы в них <p>Практические занятия</p> <ul style="list-style-type: none"> Осуществление антивирусной защиты персонального компьютера с помощью антивирусных программ 	6	2
Тема 1.4. Состав мероприятий по защите персональных данных	<p>Содержание</p> <ul style="list-style-type: none"> - Защита информации: понятие, назначение. Методы защиты информации - Защита информации в ЭВМ, вычислительных сетях, автоматизированных системах управления принципы, способы, средства - Правовая охрана информации. Электронная подпись - Защита данных на дисках. Резервное копирование и восстановление данных. Программы для восстановления данных 	2	2

**Документ подписан
электронной подписью**

14
01.07.2112:26

Сертификат: 0186488E00D6ABA18346EBA16D69C063BC
Ис. выдан: ООО "Компания "Тензор"

Владелец: Тюленева Фаина Степановна ДИРЕКТОР ОГБПОУ ТМК
Действителен: с 2020-06-10 08:28:02 по 2021-09-10 08:28:02
подпись верна

8

	резервного копирования данных: разновидности, функциональные возможности		
	Практические занятия		
	-Осуществление мероприятий по защите персональных данных -Осуществление резервного копирования и восстановления данных	4	3
Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ 1 «Формирование медиатеки для структурированного хранения и каталогизации цифровой информации»: -Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). -Подготовка к лабораторным занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление лабораторных занятий, отчетов и подготовка к их защите. Тематика домашних заданий: - архивирование данных; - составление конспекта и создание презентации на тему «Обзор антивирусных программ»; - составление конспекта и создание презентации на тему «Шифрование информации»; - составление конспекта и создание презентации на тему «Пароли».		34	
Учебная практика Виды работ Основные виды угроз информационной безопасности и средства защиты информации Принципы антивирусной защиты персонального компьютера Состав мероприятий по защите персональных данных		72	
Раздел 2. Управление размещением цифровой информации на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети		26+12+96	
МДК.02.01. Технологии публикации цифровой мультимедийной информации			
Тема 2.1. Структура, виды информационных ресурсов и основные виды услуг в сети Интернет	Содержание -Глобальная компьютерная сеть Интернет. Основные понятия. Предоставляемые услуги, информационные ресурсы, условия подключения - Веб-браузеры: разновидности, функциональные возможности. Поиск информации - Электронная почта: понятия, основные функции. Создание почтового ящика. Почтовые службы: назначение, типы - Файловые архивы. Протокол передачи файлов FTP - Мультимедиа технологии в Интернете. Публикация мультимедиа контента на различных сервисах Интернета	18	2
	Практические занятия - Осуществление навигации по веб-ресурсам Интернета с помощью веб-браузера. Поиск необходимой информации - Создание и обмен письмами электронной почты. Создание почтового ящика - Передача и размещение цифровой информации на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети	8	3
Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ 2 «Управление размещением цифровой информации на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети»: -Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). -Подготовка к лабораторным занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление лабораторных занятий, отчетов и подготовка к их защите. Тематика домашних заданий:			

**Документ подписан
электронной подписью**

01.07.2112:26
Сертификат: 0186488E00D6A18346EBA16D69C0638C
Кем выдан: ООО "Компания Тензор"

Владелец: Тюленева Фаина Степановна ДИРЕКТОР ОБЪЕДУ ТМК
Действителен: с 2020-06-10 08:28:02 по 2021-09-10 08:28:02
подпись верна

- поиск информации по заданной теме; - создание почтового ящика; - отправка электронных писем с прикрепленной информацией преподавателю на заданную тему			
Учебная практика Виды работ Структура, виды информационных ресурсов и основные виды услуг в сети Интернет		96	
Раздел 3. Тиражирование мультимедиа контента на различных съемных носителях информации		28+14+78	
МДК.02.01. Технологии публикации цифровой мультимедийной информации			
Тема 3.1. Принципы лицензирования и модели распространения мультимедийного контента	Содержание -Лицензионные, условно бесплатные и бесплатные программы. -Модели распространения мультимедийного контента. -Принципы лицензирования. -Запись мультимедиа контента на различные съемные носители информации. -Программы для работы с оптическими дисками: разновидности, функциональные возможности. -Программа Nero: назначение, интерфейс, функциональные возможности.	30	2
	Практические занятия Тиражирование мультимедиа контента на различные съемные носители информации	4	3
Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ 3 «Тиражирование мультимедиа контента на различных съемных носителях информации»: -Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). -Подготовка к лабораторным занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление лабораторных занятий, отчетов и подготовка к их защите Тематика домашних заданий - запись CD, DVD-дисков средствами программы Nero		14	
Учебная практика Виды работ Принципы лицензирования и модели распространения мультимедийного контента		78	
Раздел ПМ 4. Публикация мультимедиа контента в сети Интернет		16+8+48	
МДК.02.01. Технологии публикации цифровой мультимедийной информации			
Тема 4.1. Назначение, разновидности и функциональные возможности программ для публикации мультимедиа контента	Содержание Программы для публикации мультимедиа контента: назначение, разновидности, функциональные возможности программ	4	2
	Практические занятия Публикация мультимедиа контента на различных сервисах в сети Интернет	12	3
Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ 4. «Публикация мультимедиа контента в сети Интернет» -Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). -Подготовка к лабораторным занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление лабораторных занятий, отчетов и подготовка к их защите.		8	

**Документ подписан
электронной подписью**

01.07.21 12:26

Сертификат: 0186488E00D6ABA18346EBA16D69C063BC
Кем выдан: ООО "Компания "Тензор"
Владелец: Тюленева Фаина Степановна ДИРЕКТОР ОГБПОУ ТМК
Действителен: с 2020-06-10 08:28:02 по 2021-09-10 08:28:02
подпись верна

Учебная практика (производственное обучение) Виды работ Назначение, разновидности и функциональные возможности программ для публикации мультимедиа контента	48	
Итоговое занятие. Контрольное задание	2	
Производственная практика Виды работ Программы для публикации мультимедиа контента. Ввод мультимедийной информации в компьютер. Создание галереи рисунков живописи и фотографий на компакт-дисках. Передача и размещение цифровой информации на дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети. Тиражирование мультимедиа контент на различных съемных носителях информации. Публикация мультимедиа контент на различных сервисах в сети Интернет. Хранение цифровой информации. Создание своей электронной почты в различных поисковых серверах. Обслуживание дисков. Проверка жесткого диска. Дефрагментация жесткого диска. Восстановление удаленных данных, потерянных данных. Очистка компьютерных вирусов с антивирусными программами. Создание и скопирование мультимедиа контент на ВЗУ. Установка на ПК ОС, прикладные, антивирусные и специальные программы.	216	
Всего	713	

Итоговая аттестации:

- по профессиональному модулю – *квалификационный экзамен* в **6** семестре;
- по МДК «Технологии публикации цифровой мультимедийной информации» – *экзамен* в **5** семестре;
- учебная практика – *дифференцированный зачет* в **5** семестре;
- производственная практика – *дифференцированный зачет* в **6** семестре.

**Документ подписан
электронной подписью**

01.07.2112:26

Сертификат: 0186488E00D6ABA18346EBA16D69C063BC
Кем выдан: ООО "Компания "Тензор"
Владелец: Тюленева Фаина Степановна ДИРЕКТОР ОГБПОУ ТМК
Действителен: с 2020-06-10 08:28:02 по 2021-09-10 08:28:02
подпись верна

11

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Образовательные технологии

4.1.1. В учебном процессе, помимо теоретического обучения широко используются активные и интерактивные формы обучения. В сочетании с внеаудиторной самостоятельной работой это способствует формированию и развитию общих и профессиональных компетенций обучающихся.

4.1.2. В соответствии с требованиями ФГОС СПО по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации реализация компетентностного подхода должна предусматривать использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий.

Активные и интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях

Семестр	Вид занятия*	Используемые активные и интерактивные образовательные технологии
5,6	ТО	Проблемная лекция, пресс-конференция, групповые дискуссии, разбор конкретных ситуаций, метод «круглого стола», семинар, мультимедийная презентация
	ПР	Деловые игры, разбор конкретных ситуаций, индивидуальные и групповые проекты, формирование кейсов документов
	ЛР	-

*) ТО – теоретическое обучение, ПР – практические занятия, ЛР – лабораторные занятия

4.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля требует наличия учебных кабинетов:

- ✓ информатики и информационных технологий;
- ✓ мультимедиа-технологий;
- ✓ охраны труда;

лаборатории:

- ✓ электротехники с основами радиоэлектроники.

Оборудование (оснащение) учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

1. Технологическое оборудование:

- комплект инструментов, приспособлений; инвентаря
- комплект технологической документации; карточки
- комплект учебно-методической документации; разработки по темам
- наглядные пособия; плакаты
- видеоматериалы

2. Информационные технологии в профессиональной деятельности:

компьютер, принтер, сканер, модем, проектор, программное обеспечение общего и профессионального назначения, комплект учебно-методической документации

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:

1. Технологическое оборудование:

- рабочие места по количеству обучающихся (11 рабочих мест), оборудованные персональным компьютером, подключенным к локальной сети с выходом в Интернет.

Реализация профессионального модуля предполагает обязательную учебную и производственную практики, которые могут проводиться параллельно с теоретическими занятиями (рассредоточено) или в специально выделенный период (концентрированно).

Технические средства обучения: аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные и т.п.

Документ подписан электронной подписью 01.07.2112:26 Сертификат: 0186488E00D6ABA18346EBA16D69C063BC Кем выдан: ООО "Компания "Тензор" Владелец: Тюленева Фаина Степановна ДИРЕКТОР ОГБПОУ ТМК Действителен: с 2020-06-10 08:28:02 по 2021-09-10 08:28:02 подпись верна

4.3. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Киселёв С.В. Оператор ЭВМ: учебник для нач. проф. образования - М.: Академия, 2006
2. Левин А. Самоучитель работы на компьютере. 11-изд. Питер, 2011
3. Леонтьев В.П. Персональный компьютер. М.: ОЛМА Медиа Групп, 2008
4. Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учеб. пособие для студ. сред. проф. образования. 5-е изд. – М.: Академия, 2006
5. Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учеб. пособие для студ. сред. проф. образования. 10-е изд. – М.: Академия, 2011

Дополнительные источники:

1. Макарова Н.В. Информатика и ИКТ, учебник 10(базовый уровень). - СПб: ПИТЕР, 2008.
2. Макарова Н.В. Информатика и ИКТ, учебник 11(базовый уровень). - СПб: ПИТЕР, 2008.
3. Михеева Е.В. Практикум по информатике. 4-е изд. – М.: Академия, 2007.
4. Михеева Е.В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности: учеб. пособие для студ. сред. проф. образования. 5-е изд. – М.: Академия, 2006.
5. Могилёв А.В., Листрова Л.В., Технология обработки текстовой информации. Технологии обработки графической и мультимедийной информации, СПб, «БХВ-Петербург», 2010
6. Немцова Т. И., Назарова Ю.В, Практикум по информатике, часть 1и 2, М., ИД «Форум», - ИНФРА-М, 2008
7. Свиридова М.Ю. Информационные технологии в офисе. Практические упражнения: учебное пособие для нач. проф. образования. - М.: Академия, 2007.
8. Свиридова М.Ю. Текстовый редактор Word. Учебное пособие. - М.: Академия, 2007.
9. Свиридова М.Ю. Электронные таблицы Excel. Учебное пособие. - М.: Академия, 2007.
10. Струмпа Н.В. Оператор ЭВМ. Практические работы. Учебное пособие. - М.: Академия, 2007.
11. Уваров В.М., Силакова Л.А., Красникова Н.Е., Практикум по основам информатики и вычислительной техники: учебное пособие – М.:Академия, 2008
12. Угринович Н.Д. Информатика и информационные технологии. 10-11. 2-е изд. – М: БИНОМ, 2005.
13. Угринович Н.Д. Практикум по информатике и информационным технологиям. – М: БИНОМ, 2001.
14. Цветкова М.С. Информатика и ИКТ, учебник для нач. и сред. проф. Образования.- М. : Академия, 2011

Ресурсы сети Internet

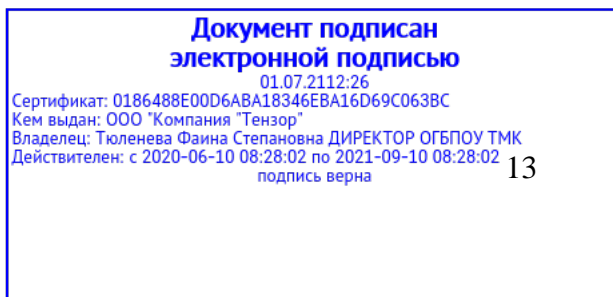
1. <http://msdn.microsoft.com/ru-ru/gg638594> - Каталог библиотеки учебных курсов
2. <http://www.dreamspark.ru/> - Бесплатный для студентов, аспирантов, школьников и преподавателей доступ к полным лицензионным версиям инструментов Microsoft для разработки и дизайна
3. Интернет-Университет Информационных технологий <http://www.intuit.ru/>
4. Мультипортал <http://www.km.ru>
5. Образовательный портал <http://claw.ru/>
6. Свободная энциклопедия <http://ru.wikipedia.org>

4.4. Общие требования к организации образовательного процесса

Профессиональный модуль изучается параллельно с изучением учебных дисциплин общепрофессионального цикла.

Освоению данного модуля предшествует изучение следующих дисциплин:

- ✓ Основы информационных технологий;
- ✓ Основы электротехники;
- ✓ Основы электроники и цифровой схемотехники;
- ✓ Охрана труда и техника безопасности.



Выполнение практических занятий предполагает деление группы по числу рабочих мест, оборудованных персональным компьютером.

Учебная практика по модулю проходит линейно одновременно с изучением теоретической части МДК.

Учебная практика рассредоточена из расчета 12 часов в неделю и проводится в мастерской ОУ.

Производственная практика проходит в организациях города.

Обязательным условием допуска к производственной практике в рамках ПМ является освоение учебной практики для получения первичных профессиональных навыков.

В процессе обучения используются различные виды информационно-коммуникационных технологий.

Консультации обучающихся проводятся согласно графику консультаций, составленному учебным заведением.

Текущий контроль освоения содержания МДК осуществляется в форме тестовых заданий и практических занятий.

Формой аттестации МДК.02.01 является экзамен.

4.5. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): среднее профессиональное или высшее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:

Инженерно-педагогический состав: среднее профессиональное или высшее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Мастера: квалификация на 1–2 разряда по профессии рабочего выше, чем предусмотрено образовательным стандартом для выпускников.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

При реализации программы профессионального модуля, преподаватели и мастера производственного обучения обеспечивают организацию и проведение текущего и итогового контроля.

Текущий контроль проводится преподавателями и мастерами производственного обучения в процессе проведения лабораторных и практических работ, тестирования.

Обучение по профессиональному модулю завершается итоговым контролем в форме комплексного экзамена по модулю, который проводит экзаменационная комиссия. В состав экзаменационной комиссии могут входить представители общественных организаций обучающихся, социальные партнёры образовательного учреждения.

Формы и методы текущего контроля и промежуточной аттестации по профессиональному модулю доводятся до сведения обучающихся не позднее двух месяцев от начала обучения по основной профессиональной образовательной программе.

Для проведения текущего и итогового контроля преподавателями и мастерами производственного обучения созданы фонды оценочных средств (ФОС). ФОС включают в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки: тесты, перечень реферативных работ, докладов и критерии их оценки; вопросы для проведения квалификационного экзамена по модулю.

**Документ подписан
электронной подписью**
01.07.2112:26
Сертификат: 0186488E00D6ABA18346EBA16D69C063BC
Кем выдан: ООО "Компания "Тензор"
Владелец: Тюленева Фаина Степановна ДИРЕКТОР ОГБПОУ ТМК
Действителен: с 2020-06-10 08:28:02 по 2021-09-10 08:28:02
подпись верна

Результаты обучения (освоенные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Общие компетенции		
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	- демонстрация интереса к будущей профессии	Экспертное наблюдение и оценка на практических и занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.	- обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области разработки технологических процессов; - демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач	Устный экзамен Экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике
ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.	демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике
ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.	нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	демонстрация навыков использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности	Экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике
ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.	взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения	Экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике
ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных навыков	демонстрация готовности к исполнению воинской обязанности	Экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике
Профессиональные компетенции		
ПК 2.1. Формировать медиатеки для структурированного хранения и каталогизации цифровой информации	-точность определения формирования медитеки для структурированного хранения цифровой информации. -соответствие каталогизации цифровой информации	Экспертная оценка формирования медиатеки для структурированного хранения цифровой информации. Наблюдение при выполнении практических занятий Тестирование
ПК 2.2. Управлять размещением цифровой информации на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети	-соответствие управления над размещением цифровой информации на дисках персонального компьютера. -точность управления над размещением цифровой информации на дисковых	Наблюдение при выполнении практических занятий Тестирование

**Документ подписан
электронной подписью**
01.07.2112:26
Сертификат: 0186488E00D6ABA18346EBA16D69C063BC
Кем выдан: ООО "Компания "Тензор"
Владелец: Тюленева Фаина Степановна ДИРЕКТОР ОГБПОУ ТМК
Действителен: с 2020-06-10 08:28:02 по 2021-09-10 08:28:02
подпись верна

	хранилища локальной и глобальной компьютерной сети	
ПК 2.3. Тиражировать мультимедиа контент на различных съемных носителях информации	-распознавание тиражированных мультимедиа контент на различных съемных носителях информации. -тиражирование мультимедиа контент на различных съемных носителях информации	Экспертная оценка качества тиражирования мультимедиа контент на съемных носителях Наблюдение при выполнении практических занятий Тестирование
ПК 2.4. Публиковать мультимедиа контент в сети Интернет	правильная публикация мультимедиа контент в сети Интернет, применяемому программному обеспечению	Экспертная оценка созданного контента Наблюдение при выполнении практических занятий Тестирование

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	не удовлетворительно

На этапе промежуточной аттестации по медиане качественных оценок индивидуальных образовательных достижений экзаменационной комиссией определяется интегральная оценка освоенных обучающимися профессиональных и общих компетенций как результатов освоения профессионального модуля.

**Документ подписан
электронной подписью**
01.07.2112:26
Сертификат: 0186488E00D6ABA18346EBA16D69C063BC
Кем выдан: ООО "Компания "Тензор"
Владелец: Тюленева Фаина Степановна ДИРЕКТОР ОГБПОУ ТМК
Действителен: с 2020-06-10 08:28:02 по 2021-09-10 08:28:02
подпись верна