

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ТЕЙКОВСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
производственной (преддипломной) практики
по специальности
среднего профессионального образования
29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий**

г.Тейково, 2017г.

**Документ подписан
электронной подписью**
16.06.2115:11
Сертификат: 0186488E00D6ABA18346EBA16D69C063BC
Кем выдан: ООО "Компания "Тензор"
Владелец: Тюленева Фаина Степановна ДИРЕКТОР ОГБПОУ ТМК
Действителен: с 2020-06-10 08:28:02 по 2021-09-10 08:28:02
подпись верна

Рассмотрено
на заседании методического совета
«28» августа 2017г.
протокол №1
председатель методического совета
_____/А.П.Амирханова/

Утверждаю
Директор ОГБПОУ ТМК
_____/Ф.С.Тюленева
Приказ от «31» августа 2017г. №206-а

Рассмотрено
на заседании
педагогического совета
Протокол от «11» сентября 2017 г.
№ 1

Рабочая программа учебной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) среднего профессионального образования (далее СПО) по специальности 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий (приказ Минобрнауки России от 02.08.2013 №854 (ред.09.04.2015)).

Организация-разработчик: ОГБПОУ ТМК.

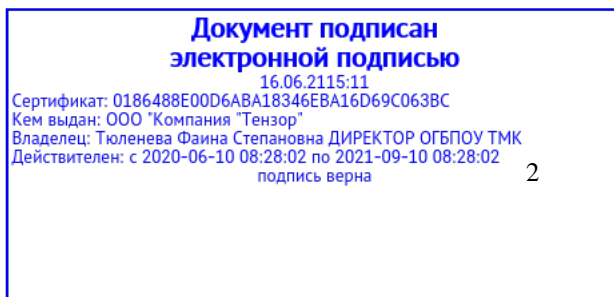
Разработчики:

Зонтова Ирина Петровна – заместитель директора по УПР ОГБПОУ ТМК;
Гетьман Марина Анатольевна – мастер п/о ОГБПОУ ТМК.

СОГЛАСОВАНО

ООО «Тейковская швейная фабрика»

Генеральный директор Т.И.Касаткина



СОДЕРЖАНИЕ

1	Паспорт рабочей программы производственной (преддипломной) практики	4
2	Структура и содержание производственной (преддипломной) практики	7
3	Условия реализации рабочей программы производственной (преддипломной) практики	8
4	Контроль и оценка результатов освоения производственной (преддипломной) практики	9
5	Приложения	10

**Документ подписан
электронной подписью**

16.06.2115:11

Сертификат: 0186488E00D6ABA18346EBA16D69C063BC

Кем выдан: ООО "Компания "Тензор"

Владелец: Тюленева Фаина Степановна ДИРЕКТОР ОГБПОУ ТМК

Действителен: с 2020-06-10 08:28:02 по 2021-09-10 08:28:02

подпись верна

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

1.1. Цели и задачи производственной (преддипломной) практики

Программа производственной (преддипломной) практики направлена на углубление студентом первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы (дипломной работы) в организациях различных организационно правовых форм.

В основу практического обучения студентов положены следующие направления:

сочетание практического обучения с теоретической подготовкой студентов;

использование в обучении достижений науки и техники, передовой организации труда, методов работы с современными средствами.

Производственная (преддипломная) практика студентов является завершающим этапом и проводится после освоения ОПОП СПО и сдачи студентами всех видов промежуточной аттестации, предусмотренных ФГОС.

1.2. Требования к результатам освоения практики

В ходе освоения программы производственной (преддипломной) практики студент должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

В ходе освоения программы производственной (преддипломной) практики студент должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

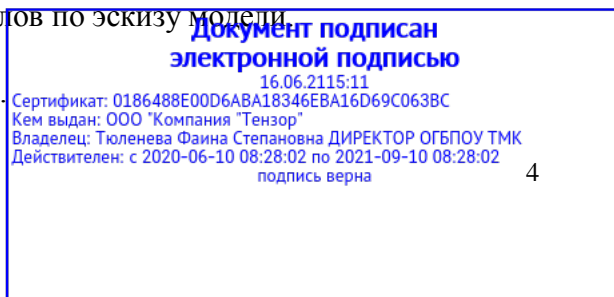
Моделирование швейных изделий:

ПК 1.1. Создавать эскизы новых видов и стилей швейных изделий по описанию или с применением творческого источника.

ПК 1.2. Осуществлять подбор тканей и прикладных материалов по эскизу модели.

ПК 1.3. Выполнять технический рисунок модели по эскизу.

ПК 1.4. Выполнять наклочку деталей на фигуре или манекене.



ПК 1.5. Осуществлять авторский надзор за реализацией художественного решения модели на каждом этапе производства швейного изделия.

Конструирование швейных изделий

ПК 2.1. Выполнять чертежи базовых конструкций швейных изделий на типовые и индивидуальные фигуры.

ПК 2.2. Осуществлять конструктивное моделирование швейных изделий.

ПК 2.3. Создавать виды лекал (шаблонов) и выполнять их градацию, разрабатывать табель мер.

ПК 2.4. осуществлять авторский надзор за реализацией конструкторских решений на каждом этапе производства швейного изделия.

Подготовка и организация технологических процессов на швейном производстве.

ПК 3.1. Выбирать рациональные способы технологии и технологические режимы производства швейных изделий.

ПК 3.2. Составлять технологическую последовательность и схему разделения труда на запускаемую модель в соответствии с нормативными документами.

ПК 3.3. Выполнять экономические раскладки лекал (шаблонов).

ПК 3.4. Осуществлять технический контроль качества выпускаемой продукции.

Организация работы специализированного подразделения швейного производства и управление ею.

ПК 4.1. Участвовать в работе по планированию и расчетам технико-экономического обоснования запускаемых моделей.

ПК 4.2. Обеспечивать рациональное использование трудовых ресурсов, материалов.

ПК 4.3. Вести документацию установленного образца.

ПК 4.4. Организовывать работу коллектива исполнителей.

Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

1.3. База практики

Программа производственной (преддипломной) практики предусматривает выполнение студентами функциональных обязанностей на объектах профессиональной деятельности. При выборе базы практики учитываются следующие факторы:

- оснащённость необходимым современным оборудованием;
- наличие квалифицированного персонала.

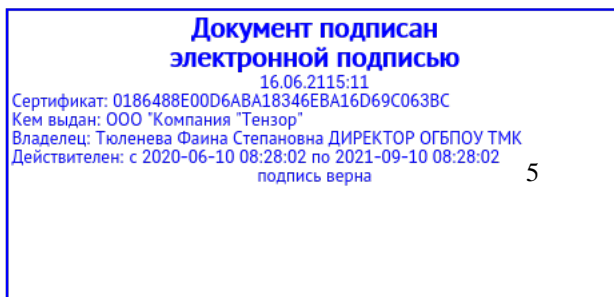
Производственная (преддипломная) практика проводится на предприятиях, в учреждениях, организациях различных организационно-правовых форм собственности на основе прямых договоров, заключаемых между предприятием и лицом. Закрепление баз практик осуществляется заместителем директора по производственной работе.

В договоре лицей и организация оговаривают все вопросы, касающиеся проведения практики. Базы практик представлены в приказе и в направлении студентов на производственную (преддипломную) практику.

1.4. Организация практики

Для проведения производственной (преддипломной) практики разработана следующая документация:

- положение о практике;
- рабочая программа производственной (преддипломной) практики по специальности;
- план график консультаций и контроля за выполнением студентами программы производственной (преддипломной) практики;
- программы производственной (преддипломной) практики;
- договоры с предприятиями по проведению практики;
- приказ о распределении студентов по базам практики;
- индивидуальные задания студентам.



В основные обязанности руководителя практики входят:

- установление связи с руководителями практики от организаций;
- разработка и согласование с организациями программы, содержания и - планируемых результатов практики;
- осуществление руководства практикой;
- контролирование реализации программы и условий проведения практики организациями, в том числе требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- совместно с организациями, участвующими в организации и проведении практики, организация процедуры оценки общих и профессиональных компетенций студента, освоенных им в ходе прохождения практики;
- разработка и согласование с организациями формы отчетности и оценочного материала прохождения практики.

В период производственной (преддипломной) практики для студентов проводятся консультации по выполнению индивидуального задания по следующим основным разделам:

- ознакомление с предприятием;
- изучение работы отделов предприятия;
- выполнение обязанностей дублёров инженерно-технических работников:
 - заведующего производством (шеф-повара) или его заместителя,
 - или начальника цеха;
 - или метрдотеля (администратора зала);
 - или руководителя предприятия.
- выполнение работ, связанных с выполнением выпускной квалификационной работы (дипломной работы);
- оформление отчётных документов по практике.

Студенты при прохождении производственной (преддипломной) практики в организациях обязаны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой
- производственной (преддипломной) практики;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- изучать и строго соблюдать нормы охраны труда и правила пожарной безопасности.

1.5. Контроль работы студентов и отчётность

По окончании практики студент сдаёт отчет в соответствии с содержанием индивидуального задания, по форме (Приложение 1), установленной лицеем и характеристики, установленной формы (Приложение 2) от руководителя практики предприятия.

Индивидуальное задание на практику разрабатываются в соответствии с тематическим планом.

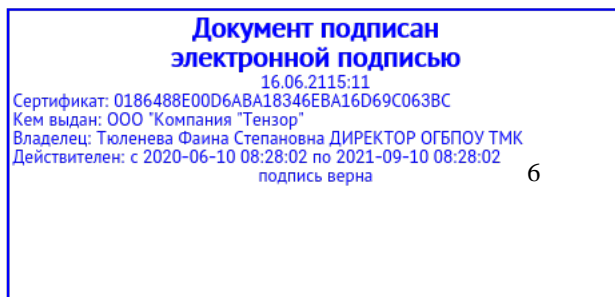
Текущий контроль прохождения практики осуществляется на основании плана – графика консультаций и контроля за выполнением студентами программы производственной (преддипломной) практики.

Итогом производственной (преддипломной) практики является дифференцированный зачёт, который выставляется руководителем практики с учётом представленного отчета.

Студенты, не выполнившие план производственной (преддипломной) практики, не допускаются к государственной (итоговой) аттестации.

1.6. Количество часов на освоение программы практики

Рабочая программа рассчитана на прохождение студентами практики в объеме 4 недель (144 часа).



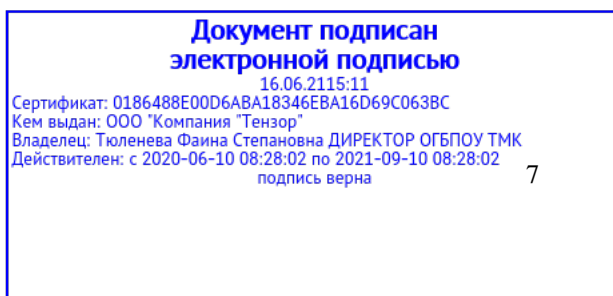
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Объем производственной (преддипломной) практики и виды работ

Вид работ, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку	Количество часов (недель)
Всего	144 ч., (4 недели)
в том числе:	
Ознакомление с предприятием	6 час.
Работа в экспериментальном цехе в качестве конструктора – модельера, сбор и обобщение материала для выполнения выпускной квалификационной работы	90 час.
Изготовление изделия	36 час.
Оформление отчётных документов по практике	6 час.
Итоговая аттестация	6 час.

2.2 Индивидуальное задание студенту

Форма индивидуального задания студенту представлена в приложении 1.



3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

3.1. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

1. Амирова Э.К. Технология швейного производства. М.: Академия, 2004.
2. Амирова Э.К. и др. Конструирование одежды. – Учебник М: Мастерство, 2009. – с 495.
3. В. В. Исаев. «Оборудование швейных предприятий». М. 2009 г.
4. Кокеткин П.П. и др. Промышленная технология одежды. Справочник. М: Легпромбытиздат, 1988. – с 640.
5. Крючкова Г.А. Технология и материалы швейного производства. М.: Академия, 2003.
6. Мартынова А.И., Е.Г. Андреева. Конструктивное моделирование одежды. – Учебное пособие. – М: Московская государственная академия легкой промышленности, 1999. –с 197.
7. Назарова А. И. «Технология швейного производства». М.1991г.
8. Першина А. Ф. «Технология швейного производства» М. 1991г.
9. Реут Т.Н. «Технология изготовления швейных изделий по индивидуальным заказам населения». М. 1989г.
10. Савостицкий Н. А. Амирова Э. К. «Материаловедение швейного производства». М. 2009г.
11. Сакулин Б.С., Э.К. Амирова, О.В. Сакулина, А.Т. Труханова. Конструирование мужской и женской одежды: Учебник для нач. проф. образования. – М: ИРПО; Изд. центр «Академия», 1999. – с 304.
12. Силаева М.А. Пошив изделий по индивидуальным заказам. М.: Академия, 2002.
13. Суворова О.В. Швейное оборудование. Ростов н/Д: «Феникс», 2000.
14. Труханова А. Т. «Иллюстрированное пособие по технологии легкой одежды». М. 2001г.
15. Труханова А.Т. Основы технологии швейного производства. Издание пятое. М: Высшая школа, 2002. – с 336.
16. Труханова А.Т. Технология женской и детской легкой одежды. М: Академия, 2009.
17. Труханова. А.Т. Технология мужской и женской верхней одежды. М: Высшая школа, 2009.
18. Издания периодической печати.

**Документ подписан
электронной подписью**

16.06.2115:11

Сертификат: 0186488E00D6ABA18346EBA16D69C063BC

Кем выдан: ООО "Компания "Тензор"

Владелец: Тюленева Фаина Степановна ДИРЕКТОР ОГБПОУ ТМК

Действителен: с 2020-06-10 08:28:02 по 2021-09-10 08:28:02

подпись верна

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения производственной (преддипломной) практики осуществляет преподаватель профессиональных модулей (руководитель практики) в процессе выполнения студентом работ на предприятии, а также сдачи студентом отчета по практике.

Критерии оценки отчета по преддипломной практике.

Оценка	Требования к качеству
5	Отчет полностью соответствует установленным требованиям
4	Допущены несущественные отклонения от требований
3	Допущены существенные отклонения от требований
2	Отчет не соответствует установленным требованиям

**Документ подписан
электронной подписью**
16.06.2115:11
Сертификат: 0186488E00D6ABA18346EBA16D69C063BC
Кем выдан: ООО "Компания "Тензор"
Владелец: Тюленева Фаина Степановна ДИРЕКТОР ОГБПОУ ТМК
Действителен: с 2020-06-10 08:28:02 по 2021-09-10 08:28:02
подпись верна

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ЛИЦЕЙ №19 Г. ТЕЙКОВО**

Утверждаю
зам. директора по УПР
_____ И.П.Зонтова /
« ____ » _____ 20__ г

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на производственную (преддипломную) практику
студента _____

(фамилия, имя, отчество)

Группы _____, специальности 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий

ТЕМА ЗАДАНИЯ

Выполнение обязанностей техника – технолога по специальности 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий

СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

РАЗДЕЛ 1. ОЗНАКОМЛЕНИЕ С ПРЕДПРИЯТИЕМ И РАБОТОЙ ЕГО ЦЕХОВ

Краткая история предприятия и его структура. Организация производственного процесса на предприятии. Цеха предприятия, их назначение и взаимосвязь. Ассортимент выпускаемой продукции. Схема управления производством. Режим работы предприятия. Правила внутреннего распорядка, техники безопасности и противопожарной защиты на предприятии. Ознакомление с работой цехов предприятия. Требования к охране труда и при работе.

РАЗДЕЛ 2. РАБОТА В ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНОМ ЦЕХЕ В КАЧЕСТВЕ ТЕХНОЛОГА-КОНСТРУКТОРА, СБОР И ОБОБЩЕНИЕ МАТЕРИАЛА ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Нормативно-техническая документация, технические условия на выпускаемую предприятием продукцию. Особенности изготовления шаблонов особо модных изделий, особенности их обработки.

Анализ ранее созданных моделей и конструкций, обоснование выбора моделей-аналогов, изготавливаемых на предприятии.

Выбор ткани верха, подкладки, прокладочных и отделочных материалов, фурнитуры. Изучение опыта работы предприятия по созданию моделей на одной конструктивной основе. Разработка 3-4 эскизов моделей – предложений на одной конструктивной основе с учетом требований производства, их анализ. Выбор одной модели для детальной ее разработки и изготовления. Описание внешнего вида модели и разработка ее рабочего эскиза.

Расчет и построение чертежа конструкции модели. Техническое моделирование. Изготовление макета изделия.

**Документ подписан
электронной подписью**
16.06.2115:11
Сертификат: 0186488E00D6ABA18346EBA16D69C063BC
Кем выдан: ООО "Компания "Тензор"
Владелец: Тюленева Фаина Степановна ДИРЕКТОР ОГБПОУ ТМК
Действителен: с 2020-06-10 08:28:02 по 2021-09-10 08:28:02
подпись верна

Обоснование выбора методов обработки модели. Построение чертежей основных и вспомогательных шаблонов. Выполнение раскладки шаблонов на ткани. Раскрой ткани верха, подкладки и приклада. Нормирование расхода материалов на модель. Градация шаблонов и составление технического описания моделей.

Изучение системы конструирования.

Изучение опыта работы технолога-конструктора и разработке моделей перспективного ассортимента.

Изучение спроса потребителей на выпускаемую предприятием продукцию.

Изучение опыта внедрения новой техники на предприятии, выводы и предложения по изучаемому вопросу.

РАЗДЕЛ 3. ИЗГОТОВЛЕНИЕ ИЗДЕЛИЯ

Изготовление изделий студентами в экспериментальном или швейном цехах предприятия.

РАЗДЕЛ 4. ОФОРМЛЕНИЕ ОТЧЕТА О ПРАКТИКЕ

Объем отчета о практике не должен превышать 15 листов формата А4 печатного (25 листов) рукописного текста. К отчету прилагаются необходимые схемы, эскизы, таблицы, документация, чертежи, которые могут быть представлены в копиях.

Оценка результатов практики определяется уровнем приобретенных студентами умений и навыков, а также качеством отчета о практике.

ХАРАКТЕРИСТИКА

на студента (ку) **Областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Тейковский многопрофильный колледж**

_____ (фамилия, имя, отчество)

Очной формы обучения, группы _____

от _____

(наименование предприятия)

За время практики с _____ по _____

относился (ась) к работе _____

познакомился (ась) _____

Замечания _____

Пожелания практиканту _____

Руководитель практики _____

(подпись) (Ф., И., О.)

Характеристика действительна при наличии печати предприятия (организации).

**Документ подписан
электронной подписью**
16.06.2115:11
Сертификат: 0186488E00D6ABA18346EBA16D69C063BC
Кем выдан: ООО "Компания "Тензор"
Владелец: Тюленева Фаина Степановна ДИРЕКТОР ОГБПОУ ТМК
Действителен: с 2020-06-10 08:28:02 по 2021-09-10 08:28:02
подпись верна

12

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ЛИЦЕЙ №19 Г. ТЕЙКОВО**

ОТЧЕТ
по преддипломной практике
на предприятии

Выполнил(а)

Студентка _____

Код специальности _____

Курс _____

Группа _____

Руководитель практики от
предприятия: Ф. И. О.

Подпись _____

Руководитель практики от лица:
Ф. И. О.

Подпись _____

Оценка _____

**Документ подписан
электронной подписью**

16.06.2115:11

Сертификат: 0186488E00D6ABA18346EBA16D69C063BC

Кем выдан: ООО "Компания "Тензор"

Владелец: Тюленева Фаина Степановна ДИРЕКТОР ОГБПОУ ТМК

Действителен: с 2020-06-10 08:28:02 по 2021-09-10 08:28:02

подпись верна

**Документ подписан
электронной подписью**

16.06.2115:11

Сертификат: 0186488E00D6ABA18346EBA16D69C063BC

Кем выдан: ООО "Компания "Тензор"

Владелец: Тюленева Фаина Степановна ДИРЕКТОР ОГБПОУ ТМК

Действителен: с 2020-06-10 08:28:02 по 2021-09-10 08:28:02

подпись верна