

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ТЕЙКОВСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель профсоюзного комитета

А.Ю. ХОХРЯКОВ

Протокол от « 28 » 03 20 16 г.

№ 2

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ОГБПОУ ТМК

Ф.С. ТЮЛЕНЕВА

Приказ от « 30 » 03 20 16 г.

№ 76

ПОЛОЖЕНИЕ
об особенностях режима рабочего времени
педагогических и других работников
ОГБПОУ Тейковский многопрофильный колледж

**Документ подписан
электронной подписью**

16.06.2113:27

Сертификат: 0186488E00D6ABA18346EBA16D69C063BC

Кем выдан: ООО "Компания "Тензор"

Владелец: Тюленева Фаина Степановна ДИРЕКТОР ОГБПОУ ТМК

Действителен: с 2020-06-10 08:28:02 по 2021-09-10 08:28:02

подпись верна

Продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) работников колледжа регулируется:

- статьями 92 и 333 Трудового кодекса РФ (в редакции Федерального закона от 30.06.2006 № 90 – ФЗ) (далее – ТК РФ);

- пунктом 6 ст. 47 Закона РФ от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- постановлением Правительства РФ от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» (далее Постановление № 1601).

I. Общие положения.

1.1. Положение об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников колледжа (далее Положение) устанавливает порядок регулирования режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников с учетом особенностей деятельности колледжа.

1.2. Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников колледжа, включающий предоставление выходных дней, определяется с учетом режима деятельности колледжа (пребывание обучающихся в течение определенного времени во время учебных занятий и внеучебных мероприятий и круглосуточное пребывание иногородних обучающихся, детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в общежитии в течение учебного года) и устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка колледжа, графиками работы, коллективным договором, разрабатываемыми в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, настоящим Положением.

1.3. Режим работы директора колледжа, его заместителей, других руководящих работников определяется с учетом необходимости обеспечения руководства деятельностью колледжа.

1.4. Для педагогических работников, выполняющих свои обязанности непрерывно в течение рабочего дня, перерыв для приема пищи не устанавливается. Работникам колледжа обеспечивается возможность приема пищи одновременно вместе с обучающимися или отдельно в специально отведенном для этой цели помещении.

II. Режим рабочего времени преподавателей, мастеров производственного обучения, воспитателей, социального педагога в период учебного года.

2.1. Выполнение педагогической работы преподавателями, мастерами производственного обучения, воспитателями, социальным педагогом (далее – педагогические работники) характеризуется наличием установленных норм времени только для выполнения педагогической работы, связанной с преподавательской работой.

Выполнение другой части педагогической работы педагогическими работниками, ведущими преподавательскую работу, осуществляется в течение рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов.

Документ подписан
электронной подписью
16.06.2021 08:28:27
Сертификат: 0186488E00D6ABA18346EBA16D69C063BC
Кем выдан: ООО "Компания "Тензор"
Владелец: Тюленева Фаина Степановна ДИРЕКТОР ОГБПОУ ТМК
Действителен: с 2020-06-10 08:28:02 по 2021-09-10 08:28:02
подпись верна

2.2. Нормируемая часть рабочего времени работников, ведущих преподавательскую работу, определяется в астрономических часах и включает проводимые уроки (учебные занятия) (далее – учебные занятия) независимо от их продолжительности и короткие перерывы (перемены) между каждым учебным занятием, установленные для обучающихся. При этом количеству часов установленной учебной нагрузки соответствует количество проводимых указанными работниками учебных занятий продолжительностью, не превышающей 45 минут. При проведении производственного обучения продолжительность урока составляет 50 минут.

Конкретная продолжительность учебных занятий, а также перерывов (перемен) между ними предусматривается Уставом колледжа с учетом соответствующих санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН), утвержденных в установленном порядке. Выполнение преподавательской работы регулируется расписанием учебных занятий.

При проведении спаренных учебных занятий неуставленные перерывы могут суммироваться и использоваться для другой преподавательской работы в порядке, предусмотренном правилами внутреннего трудового распорядка колледжа.

2.3. Другая часть педагогической работы работников, ведущих преподавательскую работу, требующая затрат рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов, вытекает из их должностных обязанностей, предусмотренных Уставом колледжа, правилами внутреннего трудового распорядка колледжа, тарифно-квалификационными (квалификационными) характеристиками и регулируется графиками и планами работы, в том числе личными планами педагогических работников, и включает:

- выполнение обязанностей, связанных с участием в работе педагогических, методических советов, с работой по проведению родительских собраний, консультаций, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой;

- организацию и проведение методической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), семьям;

- время, затрачиваемое непосредственно на подготовку к работе по обучению и воспитанию обучающихся, изучению их индивидуальных особенностей, интересов и склонностей, а также их семейных обстоятельств и жилищно-бытовых условий;

- периодические кратковременные дежурства в колледже в период образовательного процесса, которые при необходимости могут организовываться в целях подготовки к проведению занятий, наблюдения за выполнением режима дня обучающихся, обеспечения порядка и дисциплины в течение учебного времени, в том числе во время перерывов между занятиями, устанавливаемых для отдыха обучающихся различной степени активности, приема ими пищи. При составлении графика дежурств педагогических работников в колледже до начала проведения учебных занятий, в период их проведения и после окончания учебных занятий учитывается сменность работы колледжа, режим рабочего времени каждого педагогического работника в соответствии с расписанием учебных занятий, общим планом мероприятий, другие особенности работы с тем, чтобы не допускать случаев длительного дежурства педагогических работников, дежурства в дни, когда учебная нагрузка отсутствует или незначительна (в дни работы дежурство педагогических работников начинается в 7 часов 00 минут и заканчивается не позднее 20 минут после окончания последнего учебного занятия);

- периодические кратковременные дежурства в общежитии колледжа, дежурства в праздничные дни в колледже и общежитии колледжа;

- выполнение дополнительно возложенных на педагогических работников обязанностей, непосредственно связанных с образовательным процессом с соответствующей дополнительной оплатой труда (классное руководство, кураторство, проверка письменных работ, заведование учебными кабинетами и др.).

Документ подписан
электронной подписью
Сертификат: 0186438E00D6A8A18346EBA16D69C063BC
Коллежский инспектор
Владелец: Тюленева Фаина Степановна ДИРЕКТОР ОГБПОУ ТМК
Действителен: с 2020-06-10 08:28:02 по 2021-09-10 08:28:02
подпись верна

2.4. Дни недели (периоды времени, в течение которых колледж осуществляет свою деятельность) свободные для педагогических работников, ведущих преподавательскую работу, от проведения учебных занятий по расписанию, от выполнения иных обязанностей, регулируемых графиками и планами работы, педагогический работник может использовать для повышения квалификации, самообразования, подготовке к занятиям и т.п.

2.5. Режим рабочего времени преподавателей, которым не может быть обеспечена полная учебная нагрузка, гарантируется выплата ставки заработной платы в полном размере в случаях, предусмотренных постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре», определяется с учетом их догрузки до установленной нормы другой педагогической работой.

Формой догрузки может являться педагогическая работа без дополнительной оплаты труда: кружковая работа, работа по замене отсутствующих преподавателей, выполнение частично или в полном объеме работы по классному руководству, проверке письменных работ, внеклассной работы по физическому воспитанию и другой педагогической работы, объем работы, которой регулируется колледжем.

2.6. Режим рабочего времени преподавателей колледжа, у которых по не зависящим от них причинам (сокращение количества часов по учебному плану и учебным программам и (или) групп и др.) в течение учебного года учебная нагрузка уменьшается по сравнению с учебной нагрузкой, установленной на начало учебного года, до конца учебного года определяется количеством часов пропорционально сохраняемой в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, заработной платы с учетом времени, необходимого для выполнения педагогической работы, предусмотренной в п. 2 настоящего Положения.

III. Разделение рабочего дня на части.

3.1. При составлении графиков работы педагогических и других работников перерывы в рабочем времени, не связанные с отдыхом и приемом работниками пищи, не допускаются за исключением случаев, предусмотренных настоящим Положением.

3.2. При составлении расписания учебных занятий колледж обязан исключить нерациональные затраты времени педагогических работников, ведущих преподавательскую работу с тем, чтобы не нарушалась их непрерывная последовательность и не образовывались длительные перерывы (так называемые «окна»), которые в отличие от коротких перерывов (перемен) между каждым учебным занятием, установленных для обучающихся, рабочим временем педагогических работников не являются.

3.3. Перерывы в работе, образующиеся в связи с выполнением воспитательной работы сверх установленных норм, к режиму рабочего времени с разделением его на части не относятся.

**Документ подписан
электронной подписью**
16.06.2113:27
Сертификат: 0186488E00D6ABA18346EBA16D69C063BC
Кем выдан: ООО "Компания "Тензор"
Владелец: Тюленева Фаина Степановна ДИРЕКТОР ОГБПОУ ТМК
Действителен: с 2020-06-10 08:28:02 по 2021-09-10 08:28:02
подпись верна

IV.Режим рабочего времени работников колледжа в каникулярный период.

4.1. Периоды зимних и летних каникул, установленные для обучающихся и несовпадающие с ежегодными оплачиваемыми основными и дополнительными отпусками работников (далее – каникулярный период), являются для них рабочим временем.

4.2. В каникулярный период педагогические работники осуществляют педагогическую, методическую, а также организационную работу, связанную с реализацией образовательной программы, в пределах нормируемой части их рабочего времени (установленного объема учебной нагрузки - педагогической работы), определенной им до начала каникул и времени, необходимого для выполнения работ, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего Положения, с сохранением заработной платы в установленном порядке.

4.3. Режим рабочего времени педагогических работников, принятых на работу во время летних каникул обучающихся, определяется в пределах нормы часов преподавательской (педагогической) работы в неделю (месяц), установленной за ставку заработной платы и времени, необходимого для выполнения других должностных обязанностей.

4.4. Режим рабочего времени учебно – вспомогательного и обслуживающего персонала в каникулярный период определяется в пределах времени, установленного по занимаемой должности. Указанные работники в установленном законодательством порядке могут привлекаться для выполнения хозяйственных работ, не требующих специальных знаний.

4.5. Преподаватели колледжа, которым установлен годовой объем учебной нагрузки, во время зимних каникул, а также в период летних каникул, не совпадающий с их отпуском, привлекаются к участию в работе методических комиссий, семинаров, мероприятий по повышению квалификации, а также к организации и проведению культурно-массовых мероприятий, к работе предметных цикловых комиссий, комплектованию и оборудованию учебных кабинетов, лабораторий.

4.6. Режим рабочего времени всех работников в каникулярный период регулируются локальными актами колледжа и графиками работ с указанием их характера.

V. Режим рабочего времени работников колледжа в период отмены для обучающихся учебных занятий (образовательного процесса) по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям.

5.1. Периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для обучающихся по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям являются рабочим временем педагогических и другим работникам колледжа.

5.2. В периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) в отдельных группах либо в целом в колледже по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям преподаватели, мастера производственного обучения и другие педагогические работники привлекаются к учебно-воспитательной, методической, организационной работе в порядке и на условиях, предусмотренных в разделе IV настоящего Положения.

Документ подписан
электронной подписью
16.06.21 13:27
Сертификат: 0188488E80064B18346E5A1E69C838E
Кем выдан: ООО "Компания "Тензор"
Владелец: Тюленева Фаина Степановна ДИРЕКТОР ОГБПОУ ТМК
Действителен: с 2020-06-10 08:28:02 по 2021-09-10 08:28:02
подпись верна

VI. Регулирование рабочего времени отдельных педагогических работников колледжа.

6.1. Режим рабочего времени мастеров производственного обучения, воспитателей, руководителя физического воспитания, преподавателя – организатора ОБЖ (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки), социального педагога в пределах 36 – часовой рабочей недели регулируется правилами внутреннего трудового распорядка колледжа.

**Документ подписан
электронной подписью**

16.06.2113:27

Сертификат: 0186488E00D6ABA18346EBA16D69C063BC

Кем выдан: ООО "Компания "Тензор"

Владелец: Тюленева Фаина Степановна ДИРЕКТОР ОГБПОУ ТМК

Действителен: с 2020-06-10 08:28:02 по 2021-09-10 08:28:02

подпись верна