

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ТЕЙКОВСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.16 Нотариат Российской Федерации

по специальности среднего профессионального образования

40.02.02 Правоохранительная деятельность

г. Тейково, 2018 г.

**Документ подписан
электронной подписью**
10.06.2115:16
Сертификат: 0186488E00D6ABA18346EBA16D69C063BC
Кем выдан: ООО "Компания "Тензор"
Владелец: Тюленева Фаина Степановна ДИРЕКТОР ОГБПОУ ТМК
Действителен: с 2020-06-10 08:28:02 по 2021-09-10 08:28:02
подпись верна

Рассмотрено
на заседании методической комиссии
«31» августа 2018г.
протокол № 1
председатель методической комиссии
_____ Амирханова А.П.

Утверждаю
Директор ОГБПОУ ТМК
_____ Ф.С. Тюленева
Приказ от «31» августа 2018г.
№ 220-а

Рассмотрено
на заседании
педагогического совета
Протокол от «10» сентября 2018г.
№ 1

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с региональными требованиями и реализуется в вариативной части основной профессиональной образовательной программы ППСЗ по специальности 40.02.02. Правоохранительная деятельность.

Организация-разработчик: ОГБПОУ ТМК.

Разработчики:

Зонтова Ирина Петровна - зам. директора по УПР ОГБПОУ ТМК,
Ушакова Елена Александровна – преподаватель специальных дисциплин ОГБПОУ ТМК.

**Документ подписан
электронной подписью**
10.06.2115:16
Сертификат: 0186488E00D6ABA18346EBA16D69C063BC
Кем выдан: ООО "Компания "Тензор"
Владелец: Тюленева Фаина Степановна ДИРЕКТОР ОГБПОУ ТМК
Действителен: с 2020-06-10 08:28:02 по 2021-09-10 08:28:02
подпись верна

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13

**Документ подписан
электронной подписью**
10.06.2115:16
Сертификат: 0186488E00D6ABA18346EBA16D69C063BC
Кем выдан: ООО "Компания "Тензор"
Владелец: Тюленева Фаина Степановна ДИРЕКТОР ОГБПОУ ТМК
Действителен: с 2020-06-10 08:28:02 по 2021-09-10 08:28:02
подпись верна

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Нотариат Российской Федерации»

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 – «Правоохранительная деятельность», входящей в состав укрупненной группы «Юриспруденция».

Юрист должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.

ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.

ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.

ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.

ОК 9. Устанавливать психологический контакт с окружающими.

ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: Дисциплина Нотариат в Российской Федерации относится к вариативной части профессионального цикла общеобразовательной программы по специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность» квалификации «Юрист».

Дисциплина Нотариат в Российской Федерации логически и содержательно-методически взаимосвязана с другими частями ОПОП: с гражданским, семейным, жилищным, земельным, гражданским процессуальным правом. Готовность студентов к усвоению дисциплины Нотариат в Российской Федерации зависит от надлежащего изучения и приобретения знаний, умений в результате освоения предшествующих указанных дисциплин.

Документ подписан
электронной подписью
10.06.2115:16
Сертификат: 0186488E00D6ABA18346EBA16D69C063BC
Кем выдан: ООО "Компания "Тензор"
Владелец: Тюленева Фаина Степановна ДИРЕКТОР ОГБПОУ ТМК
Действителен: с 2020-06-10 08:28:02 по 2021-09-10 08:28:02
подпись верна

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Цели дисциплины:

- сущность и значение системы нотариата и нотариальной деятельности в Российской Федерации;
- норм права, регулирующих порядок осуществления нотариальных действий и нотариальное делопроизводство

Задачами курса являются выработка у студентов ряда профессиональных и личностных качеств, а именно:

- ориентироваться в системе законодательства, регулирующего нотариальную деятельность;
- усвоить организационные основы нотариальной деятельности и процедуру применения норм различных отраслей законодательства при совершении нотариальных действий;
- осуществлять подготовку нотариальных документов и ведение делопроизводства в сфере нотариальной деятельности;
- ознакомиться с основными проблемами правового регулирования нотариальной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- определение понятию, предмету и принципам нотариата;
- общие начала порядка совершения всех нотариальных действий;
- цели и основания применения правил совершения нотариальных действий;
- требования к документам, представляемым для совершения нотариального действия;
- нормативно-правовую базу, регулиующую отношения по совершению нотариальных действий;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- применять на практике полученные навыки оценки, совершенствовать их в процессе дальнейшей профессиональной деятельности;
- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы в точном соответствии с законом;
- осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов в сфере нотариата;

**Документ подписан
электронной подписью**
Сертификат: 0186488E00D6ABA18346EBA16D69C063BC
Кем выдан: ООО "Компания "Тензор"
Владелец: Тюленева Фаина Степановна ДИРЕКТОР ОГБПОУ ТМК
Действителен: с 2020-06-10 08:28:02 по 2021-09-10 08:28:02
подпись верна

- давать квалифицированные юридические заключения и консультации, составлять и оформлять соответствующие юридические документы;
- применять нормы о совершении нотариальных действий;
- ориентироваться в видах нотариальных действий.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося - 47 часов, из них обязательной аудиторной нагрузки обучающегося - 36 часов; самостоятельной работы – 11 часов.

**Документ подписан
электронной подписью**

10.06.2115:16

Сертификат: 0186488E00D6ABA18346EBA16D69C063BC

Кем выдан: ООО "Компания "Тензор"

Владелец: Тюленева Фаина Степановна ДИРЕКТОР ОГБПОУ ТМК

Действителен: с 2020-06-10 08:28:02 по 2021-09-10 08:28:02

подпись верна

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	47
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	36
В том числе:	
лекционные занятия	32
семинарские занятия	4
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	11
<i>Промежуточная аттестация в форме зачета</i>	

**Документ подписан
электронной подписью**
10.06.2115:16
Сертификат: 0186488E00D6ABA18346EBA16D69C063BC
Кем выдан: ООО "Компания "Тензор"
Владелец: Тюленева Фаина Степановна ДИРЕКТОР ОГБПОУ ТМК
Действителен: с 2020-06-10 08:28:02 по 2021-09-10 08:28:02
подпись верна

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Нотариат РФ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Тема 1. Задачи и функции нотариата	Содержание учебного материала	4	
	Источники нотариального права. Задачи и принципы нотариальной деятельности. Функции нотариата.	4	2
Тема 2. Система органов нотариата РФ	Содержание учебного материала	4	
	Система органов нотариата РФ	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся: Работа с учебником Нотариат А.И. Гомола. Изучение Основ законодательства РФ о нотариате. Самостоятельная работа с информационно-справочными системами <i>Консультант-Плюс, Гарант</i> по составлению конспекта лекции по теме. Систематическая проработка учебной и специальной литературы.	2	2
Тема 3. Правовой статус нотариусов и должностных лиц, уполномоченных совершать нотариальные действия	Содержание учебного материала:	2	
	Правовой статус нотариусов и должностных лиц, уполномоченных совершать нотариальные действия	2	2
Тема 4. Нотариальные действия	Содержание учебного материала:	9	
	Нотариальные действия	6	2
	Самостоятельная работа обучающихся: Работа с учебником Нотариат А.И. Гомола. Составление конспекта таблицы (стр.39-54) «Виды нотариальных действий и перечень документов, подлежащих представлению». Изучение Основ законодательства РФ о нотариате (глава 3). Подготовить рефераты по темам: «Права и обязанности нотариуса. Ответственность нотариуса», «Нотариальные действия и порядок их совершения»	3	2

**Документ подписан
электронной подписью**
 10.06.2115:16
 Сертификат: 0186488E00D6ABA18346EBA16D69C063BC
 Кем выдан: ООО "Компания "Тензор"
 Владелец: Тюленева Фаина Степановна ДИРЕКТОР ОГБПОУ ТМК
 Действителен: с 2020-06-10 08:28:02 по 2021-09-10 08:28:02
 подпись верна

Тема 5. Основные правила совершения нотариальных действий	Содержание учебного материала:	4	
	Место совершения нотариальных действий. Основания и сроки отложения и приостановления совершения нотариального действия. Установление личности обратившегося за совершением нотариального действия. Проверка дееспособности граждан и правоспособности юридических лиц, участвующих в сделках. Язык нотариального делопроизводства. Порядок подписи нотариально удостоверяемой сделки, заявления и иных документов. Требования к документам, представляемым для совершения нотариальных действий. Совершение нотариальных надписей и выдача свидетельств. Регистрация нотариальных действий. Отказ в совершении нотариального действия.	2	2
	Семинарское занятие №1. Знакомство с нотариальными документами	2	
Тема 6. Применение нотариусом норм иностранного права	Содержание учебного материала:	9	
	Правовой статус иностранцев в нотариальном производстве. Порядок применения нотариальных норм. Коллизионные нормы наследования имущества. Формы удостоверительных надписей. Формы нотариальных документов. Принятие мер по охране наследственного имущества. Наследование имущества иностранцами. Совершение нотариальных действий, неизвестных российскому законодательству. Порядок совершения нотариального действия. Перевод документов иностранцам. Обеспечение доказательств	6	2
	Самостоятельная работа обучающихся: Работа с учебником Нотариат А.И. Гомола. Изучение Основ законодательства РФ о нотариате глава 21). Самостоятельная работа с информационно-справочными системами <i>Консультант-Плюс, Гарант</i> по составлению конспекта лекции по теме. Систематическая проработка учебной и специальной литературы. Подготовить реферат по тем: «Применение законодательства иностранных государств и международных договоров в нотариальной практике»	3	2
Тема 7. Финансовое обеспечение деятельности нотариуса	Содержание учебного материала:	2	
	Финансовое обеспечение деятельности нотариуса	2	2
Тема 8. Контроль за деятельностью нотариусов	Содержание учебного материала:	4	
	Контроль за исполнением нотариусами профессиональных обязанностей. Судебный контроль за совершением нотариальных действий.	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся: Работа с учебником Нотариат А.И. Гомола. Изучение Основ законодательства РФ о нотариате (глава 5, 7) Подготовить реферат по теме: «Финансирование нотариальной деятельности», «Осуществление надзора и контроля за деятельностью нотариуса»	2	2
Тема 9. Основы совершения наследственных нотариальных действий	Содержание учебного материала:	9	
	Выдача свидетельства о праве на наследование. Место выдачи свидетельства о праве на наследование. Содержание свидетельства о праве на наследование. Выдача свидетельства о праве собственности пережившему супругу на долю совместно нажитого с наследодателем имущества. Наследование по закону. Наследование по завещанию.	6	2

**Документ подписан
электронной подписью**

10.06.2115:16
Сертификат: 0186488E00D6ABA18346EBA16D69C063BC
Кем выдан: ООО "Компания "Тензор"
Владелец: Тюленева Фаина Степановна ДИРЕКТОР ОГБПОУ ТМК
Действителен: с 2020-06-10 08:28:02 по 2021-09-10 08:28:02
подпись верна

завещанию. Свобода завещания. Тайна завещания. Нотариально удостоверенное завещание. Отмена и изменение завещания. Недействительность завещания. Исполнение завещания.		
Самостоятельная работа обучающихся: Работа с учебником Нотариат А.И. Гомола. Изучение Основ законодательства РФ о нотариате (глава 10, 11, 12) Подготовить реферат по теме: «Открытие и ведение наследственных дел. Принятие мер к охране наследственного имущества»	1	2
Зачет – тестирование и решение ситуационных задач.	2	

**Документ подписан
электронной подписью**

10.06.2115:16
Сертификат: 0186488E00D6ABA18346EBA16D69C063BC
Кем выдан: ООО "Компания "Тензор"
Владелец: Тюленева Фаина Степановна ДИРЕКТОР ОГБПОУ ТМК
Действителен: с 2020-06-10 08:28:02 по 2021-09-10 08:28:02
подпись верна

3. Условия реализации программы дисциплины

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебно-методической документации; наглядных пособий.

Технические средства обучения: персональный компьютер, мультимедиа проектор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых основных источников литературы, нормативных актов, учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники (ОИ):

1. Нотариат: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / А.И. Гомола. – 6-е изд., испр. – М. : Издательский центр «Академия», 2014. – 192 с.
2. Нотариат. Учебное пособие / Е. А. Кириллова; под. ред. Р. А. Курбанова. Москва: РЭУ им. Г.В. Плеханова, 2017. – 115 с.
3. Нотариат : учебное пособие / М.Г. Диева. – Тамбов : Изд-во ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2013. – 80 с. – 100 экз

Дополнительные источники (ДИ)

1. Омарова Х.М. Учебное пособие. (Курс лекций) «Нотариат» для направления «Юриспруденция», профиля подготовки «Гражданское право». Махачкала: ДГИНХ, 2013. – 181 с.
2. НОТАРИАЛЬНАЯ ПРАКТИКА: ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ ВЫПУСК 2 Т.И. ЗАЙЦЕВА, 2012
3. Зайцева Т.И. Образцы нотариальных документов: Практическое пособие. М., 2012

4. Интернет-ресурсы (ИР)

1. notariat.ru – Федеральная нотариальная палата
2. student-pravo.ru – образовательный портал «Все для студента юриста»
3. law.pp.ru – сайт «Юридический факультет» - учебники, статьи, лекции.
4. lawcanal.ru – юридический портал
5. Twirpx.com – сайт «Все для студента» - учебные материалы для студента
6. Интеллектуально-поисковая система «КонсультантПлюс» (в т.ч. диск КонсультантПлюс: Высшая школа – Учебное пособие к семестрам).

**Документ подписан
электронной подписью**
10.06.2115:16
Сертификат: 0186488E00D6ABA18346EBA16D69C063BC
Кем выдан: ООО "Компания "Тензор"
Владелец: Тюленева Фаина Степановна ДИРЕКТОР ОГБПОУ ТМК
Действителен: с 2020-06-10 08:28:02 по 2021-09-10 08:28:02
подпись верна

Нормативно-правовые акты (действующая редакция)

1. Конституция Российской Федерации.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая).
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая).
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья).
5. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации (часть четвертая).
6. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая).
7. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая).
8. Семейный кодекс Российской Федерации.
9. Основы законодательства Российской Федерации о нотариате, утвержденные ВС РФ 11.02.1993 № 4462-1 (ред. от 05.03.2013).
10. Федеральный закон от 21 июля 1997 г. № 122 – ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» // Собрание законодательства РФ. – 1997. - № 30. – Ст. 3594
11. Федеральный закон от 16 июля 1998 г. № 102 – ФЗ «Об ипотеке (залоге недвижимости)» // Собрание законодательства РФ. – 1998. - № 29. – Ст. 3400
12. Федеральный закон от 15 июля 1995 г. № 101 – ФЗ «О международных договорах Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ – 1999. - № 28. – Ст. 3493
13. Приказ Министерства юстиции Российской Федерации от 26.11.2008 № 275 «Об утверждении порядка определения количества должностей нотариусов в нотариальном округе», зарегистрирован в Минюсте РФ 09 декабря 2008 года № 12809.
14. Положение о порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности нотариуса, утвержденное Приказом Министра юстиции Российской Федерации от 17.02.1997 № 19-01-19-97 (ред. от 01.08.2005 и 18.08.2008).

**Документ подписан
электронной подписью**

10.06.2115:16

Сертификат: 0186488E00D6ABA18346EBA16D69C063BC

Кем выдан: ООО "Компания "Тензор"

Владелец: Тюленева Фаина Степановна ДИРЕКТОР ОГБПОУ ТМК

Действителен: с 2020-06-10 08:28:02 по 2021-09-10 08:28:02

подпись верна

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определение понятию, предмету и принципам нотариата; - общие начала порядка совершения всех нотариальных действий; - цели и основания применения правил совершения нотариальных действий; - требования к документам, представляемым для совершения нотариального действия; - нормативно-правовую базу, регулирующую отношения по совершению нотариальных действий; 	<p>Устный опрос, тестирование.</p>
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять на практике полученные навыки оценки, совершенствовать их в процессе дальнейшей профессиональной деятельности; - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы в точном соответствии с законом; - осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов в сфере нотариата; - давать квалифицированные юридические заключения и консультации, составлять и оформлять соответствующие юридические документы; - применять нормы о совершении нотариальных действий; - ориентироваться в видах нотариальных действий 	<p>Устный опрос, письменный опрос, работы с интеллектуально-поисковой системой Консультант-Плюс.</p>

**Документ подписан
электронной подписью**

10.06.2115:16

Сертификат: 0186488E00D6ABA18346EBA16D69C063BC

Кем выдан: ООО "Компания "Тензор"

Владелец: Тюленева Фаина Степановна ДИРЕКТОР ОГБПОУ ТМК

Действителен: с 2020-06-10 08:28:02 по 2021-09-10 08:28:02

подпись верна