

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ТЕЙКОВСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.06**

**Правовое обеспечение профессиональной деятельности**

**29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейного производства**

г.Тейково, 2015г.

**СОГЛАСОВАНО**

Председатель МК

 /Амирханова А.П./

Протокол № 1 от « 24 » 08 2015 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Зам. директора по УПР

 /И.П.Зонтова /

« 24 » 08 2015 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) среднего профессионального образования (далее СПО) по специальности 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейного производства (Приказ Минобрнауки России от 15.05.2014 №534).

Организация-разработчик: ОГБПОУ ТМК.

Разработчик:

Меркурьева В.А. – преподаватель общественных дисциплин ОГБПОУ ТМК.

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## Правовое обеспечение профессиональной деятельности

---

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий (базовый уровень).

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке и переподготовке работников в области проектирования и производства потребительских товаров легкой промышленности при наличии среднего общего образования, таких как Конструирование, моделирование и технология изделий из кожи, Дизайн (по отраслям), Художественное оформление изделий текстильной и легкой промышленности. Опыт работы не требуется.

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина входит в обязательную часть профессионального цикла в число общепрофессиональных дисциплин (индекс дисциплины – ОП.06).

**1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- использовать необходимые нормативно-правовые документы;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;
- правила оплаты труда;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- право социальной защиты граждан;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

#### 1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающихся 72 часов.

в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 часа;
- самостоятельной работы обучающегося 24 часа.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
– контрольные работы	3
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	24
Итоговая аттестация в форме контрольной работы	

## 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, контрольные работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	
<b>Раздел 1. Введение</b>	<b>Право и экономика</b>	<b>16</b>	
	Содержание дисциплины и её задачи. Связь с другими общими гуманитарными и социально-экономическими, общепрофессиональными и специальными дисциплинами. Значение правовых знаний для профессиональной деятельности.	2	1
Тема 1.1 Правовое регулирование экономических отношений ОК 1-10 ПК 1.1-4.4	Основные положения конституции Российской Федерации. Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации. Понятие и сущность рыночной экономики. Рыночная экономика как объект воздействия права. Понятие и признаки предпринимательской деятельности. Предпринимательские способности и их сущность. Источники предпринимательского права. Правовые принципы предпринимательского права. Отрасли права, регулирующие экономические отношения в РФ, их источники.	2	1
Тема 1.2 Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности ОК 1-10 ПК 1.1-4.4	Понятие и виды субъектов предпринимательской деятельности. Понятие и признаки юридического лица. Организационно-правовые формы юридических лиц. Коммерческие организации. Создание, реорганизация и ликвидация юридических лиц. Индивидуальные предприниматели и порядок их регистрации. Право собственности. Правомочия собственника. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления. Виды форм собственности в Российской Федерации. Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности. Законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности. Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности.	6	1

<p>Тема 1.3 Экономические споры</p> <p>ОК 1-10 ПК 1.1-4.4</p>	<p>Понятие сделок. Формы сделок. Виды сделок. Действительность и недействительность сделок. Сделки и представительство. Последствия недействительности сделок. Обязательства в правоотношениях. Исполнение обязательств. Срок обязательства исполнения. Обеспечение исполнения обязательств. Договор как основа обязательств. Договор и его виды. Понятие и виды экономических споров. Досудебный (претензионный) порядок рассмотрения споров и его значение. Подведомственность и подсудность экономических споров. Понятие и срок исковой давности.</p>	5	1
	<p><b>Контрольная работа (по разделу 1)</b></p>	1	
	<p><b>Самостоятельная работа:</b> выполнение домашних заданий по разделу 1.</p> <p><b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Творческая работа на тему «Понятие и признаки предпринимательской деятельности»;</li> <li>– Компьютерная презентация «Организационно-правовые формы юридических лиц»;</li> <li>– Составление схемы «Виды реорганизации юридических лиц»;</li> <li>– Компьютерная презентация «Основные виды договоров»</li> <li>– Составление искового заявления в суд.</li> </ul>	8	
<p><b>Раздел 2.</b></p>	<p><b>Труд и социальная защита</b></p>	29	
<p>Тема 2.1 Трудовое право как отрасль права</p> <p>ОК 1-10 ПК 1.1-4.4</p>	<p>Понятие и источники трудового права РФ.</p> <p>Трудовое право. Трудовые правоотношения. Принципы регулирования трудовых отношений. Трудовой кодекс РФ. Основания возникновения, изменения и прекращения трудового правоотношения. Структура и элементы трудового правоотношения. Правовое регулирование отношений по заключению коллективных договоров и соглашений.</p>	4	1

<p>Тема 2.2 Правовое регулирование занятости и трудоустройства ОК 1-10 ПК 1.1-4.4</p>	<p>Состояние и перспективы развития рынка труда. Государственно-правовые меры по обеспечению занятости. Государственные органы занятости населения, их права и обязанности. Негосударственные организации, оказывающие услуги по трудоустройству граждан.</p> <p>Понятие и формы занятости. Условия признания гражданина безработным. Подходящая и неподходящая работа. Пособие по безработице. Порядок назначения и выплаты пособия по безработице. Приостановка и прекращение выплаты по безработице и стипендии. Повышение квалификации и переподготовка безработных граждан.</p>	2	1
<p>Тема 2.3 Трудовой договор ОК 1-10 ПК 1.1-4.4</p>	<p>Понятие трудового договора. Стороны трудового договора. Содержание трудового договора. Виды трудовых договоров. Срочный трудовой договор.</p> <p>Порядок заключения трудового договора и основания его прекращения. Документы, предъявляемые при приеме на работу. Испытание при приеме на работу.</p> <p>Понятие и виды переводов. Отличие перевода от перемещения. Совместительство.</p> <p>Основания прекращения трудового договора. Расторжение трудового договора по инициативе работника (собственное желание). Расторжение трудового договора по инициативе работодателя. Правовые последствия незаконного увольнения</p>	6	1

<p>Тема 2.4 Рабочее время и время отдыха ОК 1-10 ПК 1.1-4.4</p>	<p>Правовое регулирование рабочего времени. Понятие рабочего времени. Нормальная продолжительность рабочего времени. Ненормированный рабочий день. Сверхурочная работа. Неполное рабочее время. Режим рабочего времени. Учет рабочего времени.</p> <p>Понятие и виды времени отдыха. Перерыв для отдыха и питания. Выходные дни. Праздничные дни.</p> <p>Понятие и виды отпуска. Порядок предоставления отпуска. Отпуск без сохранения заработной платы. Рабочее время и время отдыха лиц, совмещающих работу с обучением.</p>	2	1
<p>Тема 2.5 Заработная плата ОК 1-10 ПК 1.1-4.4</p>	<p>Правила оплаты труда. Понятие и основные принципы заработной платы. Минимальная заработная плата. Понятие и состав тарифной системы. Тарифная ставка. Тарифная сетка. Компенсационные доплаты. Стимулирующие выплаты. Системы оплаты труда: сдельная и повременная. Премияльная система. Вознаграждения по итогам годовой работы. Оплата работников бюджетной сферы.</p> <p>Порядок и условия выплаты заработной платы. Ограничения удержаний из заработной платы. Оплата труда при отклонениях от нормальных условий труда.</p>	2	1
<p>Тема 2.6 Трудовая дисциплина ОК 1-10 ПК 1.1-4.4</p>	<p>Понятие трудовой дисциплины, методы ее обеспечения. Правовое регулирование внутреннего трудового распорядка. Основные обязанности работников и администрации в трудовых правоотношениях.</p> <p>Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника. Виды дисциплинарных взысканий.</p> <p>Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности. Порядок обжалования и снятия дисциплинарных взысканий</p>	4	1

<p>Тема 2.7 Материальная ответственность сторон трудового договора ОК 1-10 ПК 1.1-4.4</p>	<p>Понятие и виды материальной ответственности. Основания привлечения работника к материальной ответственности. Порядок определения размера материального ущерба, причиненного работником работодателю. Возмещение материального ущерба. Материальная ответственность работодателя за ущерб, причиненный работнику. Правовые основы материальной ответственности работодателя. Виды возмещения вреда и порядок их выплат. Порядок возмещения работнику заработка.</p>	2	1
<p>Тема 2.8. Трудовые споры ОК 1-10 ПК 1.1-4.4</p>	<p>Понятие и классификация трудовых споров. Порядок разрешения коллективных трудовых споров. Этапы разрешения коллективного трудового спора. Право на забастовку. Порядок объявления и проведения забастовки. Правовой статус работников при проведении забастовки. Незаконная забастовка и ее правовые последствия. Ответственность за нарушение законодательства о коллективных трудовых спорах. Норма защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров. Понятие индивидуальных трудовых споров. Комиссии по трудовым спорам, суд. Исполнение решения по трудовым спорам. Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения.</p>	4	1
<p>Тема 2.9 Социальное обеспечение граждан ОК 1-10 ПК 1.1-4.4</p>	<p>Право социальной защиты граждан. Россия - социальное государство. Социальное страхование. Понятие социальной помощи. Виды социальной помощи по государственному страхованию. Пенсии и их виды. Условия назначения пенсии. Медицинское обеспечение. Пособия, связанные с рождением и воспитанием детей. Материнский капитал и государственный сертификат на материнский (семейный) капитал.</p>	2	1
	<p><b>Контрольная работа (по разделу 2)</b></p>	1	

	<p><b>Самостоятельная работа:</b> выполнение домашних заданий по разделу 2.</p> <p><b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Конспект отдельных тем из учебников и нормативно-правовых документов;</li> <li>– Творческое задание по теме «Предмет трудового права» (рисунок)</li> <li>– Компьютерная презентация на тему «Расторжение трудового договора по инициативе работодателя»;</li> <li>– Составление проекта трудового договора;</li> <li>– Решение ситуационных задач.</li> </ul>	14	
<b>Раздел 3.</b>	<b>Административное право</b>	<b>2</b>	
Тема 3.1 Административные правонарушения и административная ответственность ОК 1-10 ПК 1.1-4.4	<p>Понятие административного права и субъекты административного права. Административные правонарушения. Административная ответственность. Виды административных правонарушений и административной ответственности.</p> <p>Производство по делам об административных правонарушениях. Мелкое хулиганство.</p>	2	1
	<p><b>Самостоятельная работа:</b> выполнение домашних заданий по разделу 3.</p> <p><b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Составление схемы «Состав административного правонарушения».</li> </ul>	1	
<b>Итоговая контрольная работа</b>		<b>1</b>	
	Итого по дисциплине	<b>72</b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Информационные системы в профессиональной деятельности».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- информационные стенды;
- мультимедийные презентации по темам;
- демонстрационные диски;
- комплект учебно-методической документации;
- программное обеспечение общего и профессионального назначения.

Технические средства обучения:

- компьютеры с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедийный проектор;
- интерактивная доска;
- звуковые колонки;
- сканер;
- принтер.

Программное обеспечение:

ПО АРМ студента: - ОС Windows XP

- ОС Windows Vista
- Пакет программ MS Office 2003/2007
- Антивирус Simantec
- Антивирус Avast
- Графический редактор Corel Draw 7.0
- Файл-менеджер FAR
- Программа-архиватор WinRAR

Специальное ПО: - СПС «КонсультантПлюс»

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы

Основные источники:

*Нормативно-правовая документация*

1. Конституция РФ.
2. ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации».
3. ФКЗ «Об арбитражных судах в Российской Федерации».
4. Гражданский кодекс РФ.
5. Трудовой кодекс РФ.
6. Уголовный кодекс РФ.

7. Кодекс об административных правонарушениях РФ.
8. Гражданско-процессуальный кодекс РФ.
9. Арбитражно-процессуальный кодекс РФ.
10. ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)».
11. ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в Российской Федерации».
12. ФЗ «Об акционерных обществах».
13. ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью».
14. ФЗ «О некоммерческих организациях в Российской Федерации».
15. ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации».
16. ФЗ «Об основах охраны труда в Российской Федерации».

#### **Учебники**

##### *Основные*

17. **Румынина В.В.** Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для студ. сред. проф. учеб. заведений / В.В. Румынина. – 3-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2013. – 224 с.
18. **Трудовое право России** / Учебник. Ответственные редакторы: заслуженный деятель науки Российской Федерации, доктор юридических наук, профессор Ю.П. Орловский и доктор юридических наук А.Ф. Нуртдинова — М.: Юридическая фирма «КОНТРАКТ», «ИНФРА-М», 2008. — 608 с.

##### *Дополнительные*

1. **Гуляева И.Н.** Защита прав потребителей в вопросах и ответах: типовые ситуации и примеры / И.Н. Гуляева. – Москва: Омега-Л, 2007. – 206 с.
2. **Ершова И.В.** Предпринимательское право [Текст]: учебник / Инна Владимировна Ершова. – Изд. 4-е, перераб. и доп. – М.: ИД Юриспруденция, 2006. – 560 с.
3. **Мушинский В.О.** Гражданское право: Учеб. пособие. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2006. – 224 с.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения тестирования, решения задач, выполнения контрольных работ и индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2
<p><b>У м е н и я:</b> использовать необходимые нормативные документы</p> <p>защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством</p> <p>осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с действующим законодательством</p> <p>определять организационно-правовую форму организации</p> <p>анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения</p> <p><b>З н а н и я:</b> основные положения Конституции Российской Федерации</p> <p>права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации</p> <p>основы правового регулирования коммерческих отношений в сфере профессиональной деятельности</p> <p>законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности</p> <p>организационно-правовые формы юридических лиц</p> <p>правовое положение субъектов предпринимательской деятельности</p> <p>права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности</p> <p>порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения</p> <p>правила оплаты труда</p> <p>роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения</p> <p>право социальной защиты граждан</p> <p>понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника</p>	<p><b>Текущий контроль в форме:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- контрольной работы по разделам дисциплины;</li> <li>- устного фронтального и индивидуального опроса обучающегося с последующими ответами в ходе мотивационно-целевого этапа учебного занятия;</li> <li>- подготовки и защиты творческих работ;</li> <li>- взаимоконтроль обучающихся;</li> <li>- тестовый контроль знаний;</li> <li>- визуальная оценка качества презентаций по темам дисциплины;</li> <li>- экспертная оценка результатов самостоятельной работы студентов со стороны преподавателя;</li> <li>- устного фронтального опроса обучающегося.</li> </ul>