

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ТЕЙКОВСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**производственной практики**  
по специальности  
**29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейного производства**  
(базовая подготовка)

г.Тейково, 2015г.



## 1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Производственная практика (по профилю специальности) обучающихся лица является составной частью учебного процесса и имеет целью закрепление и углубление знаний, полученных обучающимися в процессе теоретического обучения, приобретение необходимых умений, навыков и опыта практической работы по изучаемой специальности.

- Производственная практика (по профилю специальности) обучающихся проводится в соответствии с действующим Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников, организуется в соответствии с действующими учебными планами.

Организация производственной практики на всех ее этапах направлена на:

- выполнение государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников в соответствии с получаемой специальностью и присваиваемой квалификацией;
- непрерывность и последовательность овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с программой практики.

Сроки проведения производственной практики (по профилю специальности) устанавливаются графиком учебного процесса с учетом теоретической подготовленности обучающихся и возможностей учебно-производственной базы лица, наличия рабочих мест в организациях по месту прохождения практики.

Производственная практика (по профилю специальности) осуществляется непрерывным циклом на четвертом году обучения. Результатом производственной практики (по профилю специальности) является оценка.

Оценка практики приравнивается к оценкам теоретического обучения и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся.

Обучающиеся, не выполнившие без уважительной причины требования программы практики, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время.

Обучающиеся, не выполнившие без уважительной причины требования программы производственной практики (по профилю специальности) или получившие отрицательную оценку, отчисляются из лица как имеющие академическую задолженность.

В случае уважительной причины обучающиеся направляются на практику вторично, в свободное от учебы время.

Обучающиеся при прохождении производственной практики обязаны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, действующие в организации, являющейся базой практики;
- изучать и строго соблюдать нормы охраны труда и правила пожарной безопасности.

С целью проверки степени выполнения обучающимися программы производственной практики (по профилю специальности), а также проверки созданных на предприятии условий необходимо осуществлять постоянный контроль за организацией и проведением производственной практики.

Методическое руководство производственной практикой (по профилю специальности) и контроль за ней возлагается на преподавателей специальных дисциплин, хорошо знающих организацию, технологию и особенности производственных процессов обработки швейных изделий.

Руководитель, его заместитель или один из ведущих специалистов предприятия (организации), осуществляет общее руководство производственной практикой (по профилю специальности) обучающихся.

Руководитель практики от образовательного учреждения регулярно, в соответствии с графиком, проводит контрольные проверки хода практики и совместно с руководителем производственной практики (по профилю специальности) от предприятия вносит коррективы в зависимости от результатов практики за истекший период.

Обучающиеся представляют в учебное заведение отчет, дневник производственной практики (по профилю специальности) и характеристику, заверенные руководителем от предприятия.

По результатам производственной практики (по профилю специальности) обучающиеся на предприятии присваивают разряд по рабочей профессии. Квалификационные испытания оформляются протоколом. В состав квалификационной комиссии входят: мастера производственного обучения, преподаватели специальных дисциплин, специалисты предприятий.

### **ИП.00. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ ПРОГРАММА**

	<b>Наименование разделов и тем практики</b>	<b>Количество часов (недель)</b>
1	2	3
1.	Общее ознакомление с предприятием. Инструктаж по технике безопасности	6
2.	Ознакомление с работой художника – консультанта	6
3	Изучение технологического процесса и оборудования на рабочих местах	6
4	Ознакомление с работой портного	12
5	Ознакомление с работой пошивочного цеха.	12
6	Выполнение ведущих операций технологического процесса изготовления швейных изделий по индивидуальным заказам.	90
7.	Оформление отчета о практике	12
	<b>ИТОГО:</b>	<b>144 (4)</b>

## **СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

### **Раздел 1. Общее ознакомление с предприятием. Инструктаж по технике безопасности**

Краткая история предприятия. Структура предприятия и его техническая оснащённость. Ознакомление с подразделениями предприятия: салоном, приёмными пунктами, раскройным и пошивочным цехами, складами сырья, материалов и готовых изделий. Виды услуг. Ассортимент изделий. Производственная мощность предприятия. Состав и количество бригад. Оснащённость предприятия современным оборудованием.

Инструктаж по технике безопасности и пожарной безопасности. Противопожарное оборудование. Правила поведения при возникновении пожара и оказания первой медицинской помощи пострадавшим. Правила безопасной эксплуатации оборудования.

### **Раздел 2. Ознакомление с работой художника – консультанта**

Цели и задачи художника – консультанта на предприятии. Организация рабочего места. Порядок работы с заказчиками. Виды оказываемых услуг. Наглядные пособия. Техническая оснащённость (ПК, Интернет и т.д.).

### **Раздел 3. Изучение технологического процесса и оборудования на рабочих местах**

Типы и мощность технологических потоков. Режим работы. Оборудование цеха и бригад по пошиву и ремонту изделий; инструменты и приспособления, их назначение. Затраты времени и нормы изготовления отдельных видов изделия. Процесс движения заказа с момента поступления до сдачи заказчику. Способы влажно-тепловой обработки различных изделий и их деталей при помощи утюга, пресса, паропаривателя с применением специальных форм и шаблонов. Мероприятия по повышению производительности труда. Организация контроля качества

### **Раздел 4. Ознакомление с работой закройщика**

Обязанности закройщика, последовательность работ. Функции портного при приёме заказов в случае отсутствия художника-консультанта. Правила проверки материала заказчика или выбора ткани. Форма организации труда закройщика на данном предприятии: индивидуальная, коллективная. Измерение фигуры и определение особенностей телосложения. Оформление паспорта-заказа и ведение журнала закройщика.

Методы построения чертежей. Работа закройщика по использованию лекал базовых конструкций и универсальных лекал. Рациональные припуски на швы и

подгонку изделия при примерке. Раскрой материалов. Способы раскроя. Проведение первой примерки. Уточнение конструкции. Подготовка изделия ко второй примерке и проведение её. Обмелка изделия после второй примерки. Проверка правильности обработки изделия и отделки. Сдача заказа.

#### **Раздел 5. Ознакомление с работой пошивочного цеха**

Виды работ при изготовлении швейных изделий. Методы обработки изделий, изучение наиболее эффективных приемов выполнения операций. Особенности обработки модных форм изделий. Унифицированная и передовая технология обработки. Правила подрезки деталей, подкладки и мелких деталей.

#### **Раздел 6. Выполнение ведущих операций технологического процесса изготовления швейных изделий по индивидуальным заказам**

Изготовление изделий обучающимися в швейном цехе предприятия под руководством специалиста от предприятия. Работа обучающихся на рабочих местах проводится в соответствии с профессиями, приобретенными ими в период прохождения учебной практики.

#### **Раздел 7. Оформление отчета о практике**

Объем отчета о практике не должен превышать 15 листов формата А4 печатного (25 листов) рукописного текста. К отчету прилагаются необходимые схемы, эскизы, таблицы, документация, чертежи, которые могут быть представлены в копиях.

Оценка результатов практики определяется уровнем приобретенных студентами умений и навыков, а также качеством отчета о практике.

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ**

(характеристика профессиональной деятельности студента во время прохождения практики по профилю специальности)

Ф. И. О. обучающегося \_\_\_\_\_

Учебное заведение \_\_\_\_\_

ОГБПОУ ПИ №19 г.Тейково

№ группы \_\_\_\_\_

Специальность \_\_\_\_\_

262019 Конструирование, моделирование и технология швейного производства.

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

(наименование организации, предприятия)

Время прохождения практики \_\_\_\_\_

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

**Виды и качество выполнения работ**

Наименование разделов и тем практики	Объем работ, часов	Качество выполнения работ в соответствии с особенностями и (или) требованиями организации, в которой проходила практика (зачет/незачет)*
2	3	
Общее ознакомление с предприятием. Инструктаж по технике безопасности	6	
Ознакомление с работой художника – консультанта	6	
Изучение технологического процесса и оборудования на рабочих местах	6	
Ознакомление с работой портного	12	
Ознакомление с работой пошивочного цеха.	12	
Выполнение ведущих операций технологического процесса изготовления швейных изделий по индивидуальным заказам.	90	
Оформление отчета о практике	12	
<b>ИТОГО:</b>	<b>144 (4)</b>	

Ответственное лицо от организации \_\_\_\_\_

Ф. И. О

подпись

МП