

**АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ  
ДИСЦИПЛИН И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ ОПОП ППКРС  
по профессии СПО 38.01.02 Продавец, контролер-кассир**

**Аннотации рабочих программ дисциплин профессионального цикла и  
профессиональных модулей**

**Аннотация рабочей программы учебной дисциплины  
ОП. 01 ОСНОВЫ ДЕЛОВОЙ КУЛЬТУРЫ**

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

**Цели и задачи дисциплины–требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- применять правила делового этикета;
- поддерживать деловую репутацию;
- соблюдать требования культуры речи при устном, письменном обращении;
- пользоваться простейшими приёмами саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;
- выполнять нормы и правила поведения и общения в деловой профессиональной обстановке;
- налаживать контакты с партнерами;
- организовывать рабочее место;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- этику деловых отношений;
- основы деловой культуры в устной и письменной форме;
- нормы и правила поведения и общения в деловой профессиональной обстановке;
- основные правила этикета;
- основы психологии производственных отношений;
- основы управления и конфликтологии.

**Содержание дисциплины**

Раздел 1. Этика деловых отношений

Раздел 2. Основы деловой культуры в устной и письменной форме

Раздел 3. Нормы и правила поведения и общения в деловой профессиональной обстановке

Раздел 4. Основные правила этикета

Раздел 5. Основы психологии производственных отношений

Раздел 6. Основы управления конфликтами

**Аннотация рабочей программы учебной дисциплины  
ОП.02 ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА**

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

**Цели и задачи дисциплины–требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- ориентироваться в операциях бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- сущность и содержание бухгалтерского учета в коммерческих организациях;
- основные правила и методы ведения бухгалтерского учета;
- виды бухгалтерских счетов;
- учет хозяйственных операций

### **Содержание дисциплины**

Тема 1. Сущность и содержание бухгалтерского учета в коммерческих организациях.

Тема 2. Основные правила и методы ведения бухгалтерского учета.

Тема 3. Виды бухгалтерских счетов.

Тема 4. Учет хозяйственных операций.

### **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОП.03 ОРГАНИЗАЦИЯ И ТЕХНОЛОГИЯ РОЗНИЧНОЙ ТОРГОВЛИ**

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

#### **Цели и задачи дисциплины–требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- устанавливать вид и тип организации торговли по идентифицирующим признакам;
- определять критерии конкурентоспособности на основе покупательского спроса;
- применять правила торгового обслуживания и правила торговли в профессиональной деятельности;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- услуги розничной торговли, их классификацию и качество;
- виды розничной торговой сети и их характеристику;
- типизацию и специализацию розничной торговой сети;
- особенности технологических планировок организаций торговли;
- основы маркетинговой деятельности и менеджмента в торговле;
- основы товароснабжения в торговле;
- основные виды тары и тароматериалов, особенности тарооборота;
- технологию приемки, хранения, подготовки товаров к продаже, размещения и выкладки;
- правила торгового обслуживания и торговли товарами;
- требования к обслуживающему персоналу;
- нормативную документацию по защите прав потребителей.

#### **Содержание дисциплины**

Тема 1. Розничная торговля.

Тема 2. Основы маркетинговой деятельности и менеджмента в торговле.

Тема 3. Основы товароснабжения в торговле.

Тема 4. Основные виды тары и тароматериалов, особенности тарооборота.

Тема 5. Технология приемки товаров в магазине.

Тема 6. Технология хранения и подготовки товаров к продаже.

Тема 7. Размещение и выкладка товаров в торговом зале.

Тема 8. Правила торгового обслуживания и торговли товарами.

### **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОП.04 САНИТАРИЯ И ГИГИЕНА**

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

#### **Цели и задачи дисциплины–требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- соблюдать санитарные правила для организаций торговли;
- соблюдать санитарно-эпидемиологические требования;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- нормативно-правовую базу санитарно-эпидемиологических требований по организации торговли;
- требования к личной гигиене персонала

### **Содержание дисциплины**

Раздел 1. Нормативно-правовая база санитарно-эпидемиологических требований по организации торговли.

Раздел 2. Требования к личной гигиене персонала.

## **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОП.05 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

### **Цели и задачи дисциплины–требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;
- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;
- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;
- применять первичные средства пожаротушения;
- ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной профессии;
- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной профессией;
- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;
- оказывать первую помощь пострадавшим;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;
- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;
- основы военной службы и обороны государства;
- задачи и основные мероприятия гражданской обороны;
- способы защиты населения от оружия массового поражения;
- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;
- организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;
- основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении(оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные профессиям СПО;
- область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;
- порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

## **Содержание дисциплины**

Раздел 1. Безопасность и защита человека в опасных и чрезвычайных ситуациях

Раздел 2. Основы военной службы и обороны государства.

Раздел 3 Основы медицинских знаний и здорового образа жизни.

### **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОП.07 ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл (вариативная часть)

#### **Цели и задач и дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- характеризовать виды предпринимательской деятельности и предпринимательскую среду;
- оперировать в практической деятельности экономическими категориями;
- определять приемлемые границы производства;
- разрабатывать бизнес – план;
- составлять пакет документов для открытия своего дела;
- оформлять документы для открытия расчетного счета в банке;
- определять организационно-правовую форму предприятия;
- разрабатывать стратегию и тактику деятельности предприятия;
- соблюдать профессиональную этику, этические кодексы фирмы, общепринятые правила осуществления бизнеса;
- характеризовать механизм защиты предпринимательской тайны;
- различать виды ответственности предпринимателей;
- анализировать финансовое состояние предприятия;
- осуществлять основные финансовые операции;
- рассчитывать рентабельность предпринимательской деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- типологию предпринимательства;
- роль среды в развитии предпринимательства;
- технологию принятия предпринимательских решений;
- базовые составляющие внутренней среды фирмы;
- организационно-правовые формы предпринимательской деятельности;
- особенности учредительных документов;
- порядок государственной регистрации и лицензирования предприятия;
- механизмы функционирования предприятия;
- сущность предпринимательского риска и основные способы снижения риска;
- основные положения об оплате труда на предприятиях; предпринимательского типа;
- основные элементы культуры предпринимательской деятельности и корпоративной культуры;
- перечень сведений, подлежащих защите;
- сущность и виды ответственности предпринимателей;
- методы и инструментарий финансового анализа;
- основные положения бухгалтерского учета на малых предприятиях;
- виды налогов;
- систему показателей эффективности предпринимательской деятельности;
- принципы и методы оценки эффективности предпринимательской деятельности;
- пути повышения и контроль эффективности предпринимательской деятельности.

### **Содержание дисциплины**

- Тема 1. Сущность предпринимательства и его виды
- Тема 2. Принятие предпринимательского решения
- Тема 3. Выбор сферы деятельности и обоснование создания нового предприятия
- Тема 4. Организационно-управленческие функции предприятия
- Тема 5. Предпринимательский риск
- Тема 6. Трудовые ресурсы. Оплата труда на предприятии предпринимательского типа
- Тема 7. Культура предпринимательства
- Тема 8. Предпринимательская тайна
- Тема 9. Ответственность субъектов предпринимательской деятельности
- Тема 10. Управление финансами предприятия предпринимательского типа
- Тема 11. Налогообложение предпринимательской деятельности
- Тема 12. Оценка эффективности предпринимательской деятельности

### **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОП.06 ТОРГОВЫЕ ВЫЧИСЛЕНИЯ**

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл (вариативная часть)

#### **Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины студент должен **уметь**:

- четко и быстро выполнять операции торговых вычислений;
- считать устно;
- работать с микрокалькуляторами.

В результате освоения учебной дисциплины студент должен **знать**:

- основные понятия по торговым вычислениям;
- простейшие методы и средства вычисления;
- приемы подсчета стоимости покупок и расчеты с покупателями;
- технику работы с микрокалькуляторами;
- процентные вычисления;
- средние величины и их вычисление;
- товарные вычисления.

#### **Содержание дисциплины**

- Тема 1. Метрическая система мер. Именованные числа
- Тема 2. Понятие о цене в торговле
- Тема 3. Сокращенные приемы устных вычислений с применением счет
- Тема 4. Процентные вычисления. Средние величины. Товарооборотчиваемость
- Тема 5. Вычислительные средства, применяемые в торговле
- Тема 6. Товарные вычисления
- Тема 7. Правила расчета с покупателями

### **Аннотация рабочей программы профессионального модуля ПМ. 01 ПРОДАЖА НЕПРОДОВОЛЬСТВЕННЫХ ТОВАРОВ**

Программа профессионального модуля является частью ОПОП программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих в соответствии с ФГОС по профессии СПО 38.01.02 *Продавец, контролер-кассир* в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Продажа непродовольственных товаров** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Проверять качество, комплектность, количественные характеристики непродовольственных товаров.

2. Осуществлять подготовку, размещение товаров в торговом зале и выкладку на торгово-технологическом оборудовании.
3. Обслуживать покупателей и предоставлять достоверную информацию о качестве, потребительских свойствах товаров, требованиях безопасности их эксплуатации.
4. Осуществлять контроль за сохранностью товарно-материальных ценностей.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

**иметь практический опыт:**

-обслуживания покупателей, продажи различных групп непродовольственных товаров

**уметь:**

- идентифицировать товары различных товарных групп (текстильных, обувных, пушно-меховых, овчинно-шубных, хозяйственных, галантерейных, ювелирных, парфюмерно-косметических, культурно-бытового назначения);
- оценивать качество по органолептическим показателям;
- консультировать о свойствах и правилах эксплуатации товаров;
- расшифровывать маркировку, клеймение и символы по уходу;
- идентифицировать отдельные виды мебели для торговых организаций;
- производить подготовку к работе весоизмерительного оборудования;
- производить взвешивание товаров отдельных товарных групп;

**знать:**

- факторы, формирующие и сохраняющие потребительские свойства товаров различных товарных групп;
- классификацию и ассортимент различных товарных групп непродовольственных товаров;
- показатели качества, дефекты, градации качества, упаковку, маркировку и хранение непродовольственных товаров;
- назначение, классификацию мебели для торговых организаций и требования, предъявляемые к ней;
- назначение, классификацию торгового инвентаря;
- назначение и классификацию систем защиты товаров, порядок их использования;
- устройство и правила эксплуатации весоизмерительного оборудования;
- закон о защите прав потребителей;
- правила охраны труда.

**Содержание обучения по профессиональному модулю**

**ПМ.01 Продажа непродовольственных товаров**

**МДК.01.01. Розничная торговля непродовольственными товарами**

Раздел 1. Проверка качества, комплектности, количественных характеристик непродовольственных товаров.

Раздел 2. Подготовка, размещение товаров в торговом зале и выкладка на торгово-технологическом оборудовании.

Раздел 3. Обслуживание покупателей и предоставление достоверной информации о качестве, потребительских свойствах товаров, требованиях безопасности их эксплуатации.

Раздел 4. Осуществление контроля за сохранностью товарно-материальных ценностей.

## Аннотация рабочей программы профессионального модуля ПМ. 02 ПРОДАЖА ПРОДОВОЛЬСТВЕННЫХ ТОВАРОВ

Программа профессионального модуля является частью ОПОП программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих /в соответствии с ФГОС по профессии СПО38.01.02 *Продавец, контролер-кассир* в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Продажа продовольственных товаров** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Осуществлять приемку товаров и контроль за наличием необходимых сопроводительных документов на поступившие товары
2. Осуществлять подготовку товаров к продаже, размещение и выкладку.
3. Обслуживать покупателей, консультировать их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров.
4. Соблюдать условия хранения, сроки годности, сроки хранения и сроки реализации продаваемых продуктов.
5. Осуществлять эксплуатацию торгово-технологического оборудования.
6. Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.
7. Изучать спрос покупателей.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

### **Иметь практический опыт:**

- обслуживания покупателей и продажи различных групп продовольственных товаров;  
**уметь:**

- идентифицировать различные группы, подгруппы и виды продовольственных товаров (зерновых, плодовоовощных, кондитерских, вкусовых, молочных, яичных, пищевых жиров, мясных и рыбных);
- устанавливать градации качества пищевых продуктов;
- оценивать качество по органолептическим показателям;
- распознавать дефекты пищевых продуктов;
- создавать оптимальные условия хранения продовольственных товаров;
- рассчитывать энергетическую ценность продуктов;
- производить подготовку измерительного, механического, технологического контрольно-кассового оборудования;
- использовать в технологическом процессе измерительное, механическое, технологическое контрольно-кассовое оборудование;

### **знать:**

- классификацию групп, подгрупп и видов продовольственных товаров;
- особенности пищевой ценности пищевых продуктов;
- ассортимент и товароведные характеристики основных групп продовольственных товаров;
- показатели качества различных групп продовольственных товаров;
- дефекты продуктов;
- особенности маркировки, упаковки и хранения отдельных групп продовольственных товаров.
- классификацию, назначение отдельных видов торгового оборудования;
- технические требования, предъявляемые к торговому оборудованию;
- устройство и принципы работы оборудования;
- типовые правила эксплуатации оборудования;

- нормативно-технологическую документацию по техническому обслуживанию оборудования;
- Закон о защите прав потребителей;
- правила охраны труда.

**Содержание обучения по профессиональному модулю  
ПМ.02 Продажа продовольственных товаров  
МДК.02.01. Розничная торговля продовольственными товарами**

Раздел 1. Приемка товаров и контроль за наличием необходимых сопроводительных документов на поступившие товары.

Раздел 2. Подготовка товаров к продаже, размещение и выкладка.

Раздел 3. Обслуживание покупателей, консультирование их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров.

Раздел 4. Соблюдение условий хранения, сроки годности, сроки хранения и сроки реализации продаваемых товаров.

Раздел 5. Осуществление эксплуатации торгово-технологического оборудования.

Раздел 6. Осуществление контроля за сохранностью товарно-материальных ценностей.

Раздел 7. Изучение спроса покупателей.

**Аннотация рабочей программы профессионального модуля  
ПМ. 03 РАБОТА НА КОНТРОЛЬНО-КАССОВОЙ ТЕХНИКЕ И РАСЧЕТЫ С  
ПОКУПАТЕЛЯМИ**

Программа профессионального модуля является частью ОПОП программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих в соответствии с ФГОС по профессии СПО38.01.02 *Продавец, контролер-кассир* в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями.
2. Проверять платежеспособность государственных денежных знаков.
3. Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги.
4. Оформлять документы по кассовым операциям.
5. Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

**иметь практический опыт:**

- эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и обслуживания покупателей.

**уметь:**

- осуществлять подготовку ККТ различных видов;
- работать на ККТ различных видов: автономных, пассивных системных, активных системных (компьютерных кассовых машинах – POS терминалах), фискальных регистраторах;
- устранять мелкие неисправности при работе на ККТ;
- распознавать платежность государственных денежных знаков;



- осуществлять заключительные операции при работе на ККТ;
- оформлять документы по кассовым операциям;
- соблюдать правила техники безопасности;

**знать:**

- документы, рекламирующие применение ККТ ;
- правила расчетов и обслуживания покупателей;
- типовые правила обслуживания эксплуатации ККТ и правила регистрации;
- классификацию устройства ККТ;
- основные режимы ККТ;
- особенности технического обслуживания ККТ;
- признаки платежеспособности государственных денежных знаков, порядок получения, хранения и выдачи денежных средств, отличительные признаки платежных средств безналичного расчета;
- правила оформления документов по кассовым операциям.

**Содержание обучения по профессиональному модулю  
ПМ.03 Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями**

**МДК.03.01.Эксплуатация контрольно-кассовой техники**

- Раздел 1. Правила эксплуатации ККТ и выполнение расчётных операций с покупателями  
 Раздел 2. Проверка платёжеспособности государственных денежных знаков.  
 Раздел 3. Проверка качества и количества продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги.  
 Раздел 4. Оформление документов по кассовым операциям.  
 Раздел 5. Контроль за сохранностью товарно-материальных ценностей

**Аннотация рабочей программы учебной дисциплины  
ФК. ООФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА**

**Цели и задачи дисциплины–требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**  
 -использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**  
 -о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;  
 -основы здорового образа жизни

**Содержание дисциплины**

- Раздел 1. Теория.  
 Раздел 2. Практические занятия.