

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ТЕЙКОВСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП. 06.**

**Правовое обеспечение профессиональной деятельности**

**19.02.10 Технология производства общественного питания**

2014 г.

**СОГЛАСОВАНО**

Председатель МК

А.П. /Амирханова А.П./  
Протокол № 11 от « 26 » 08 2014 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Зам. директора по УПР

И.П. /И.П.Зонтова /  
« 26 » 08 2014 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) среднего профессионального образования (далее СПО) по специальности 19.02.10 Технология продукции общественного питания.

Организация-разработчик: ОГБПОУ ТМК.

Разработчики:

Гришина Валентина Васильевна – преподаватель ОГБПОУ ТМК.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ...4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....11

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## Правовое обеспечение профессиональной деятельности

*наименование дисциплины*

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования в соответствии с ФГОС по специальности 19.02.10 Технология продукции общественного питания.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке и переподготовке работников для группы профессий направления подготовки 19.00.00 Промышленная экология и биотехника.

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина входит в обязательную часть профессионального цикла в число общепрофессиональных дисциплин (индекс дисциплины – ОП.06).

**1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- использовать необходимые нормативно-правовые документы;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;
- правила оплаты труда;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- право социальной защиты граждан;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

Максимальной учебной нагрузки обучающихся 63 часов,  
в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 42 часа;
- самостоятельной работы обучающегося 21 часа.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	63
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	42
в том числе:	
<i>практические занятия</i>	<i>16</i>
- контрольные работы	3
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	21
Итоговая аттестация в форме контрольной работы	

## 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические задания, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Право и экономика</b>		8	
<b>Введение</b>	Содержание дисциплины и её задачи. Связь с другими общими гуманитарными и социально-экономическими, общепрофессиональными и специальными дисциплинами. Значение правовых знаний для профессиональной деятельности.	1	1
<b>Тема 1.1 Правовое регулирование экономических отношений</b>	<b>Содержание учебного материала</b> 1. Основные положения Конституции Российской Федерации. Права и свободы человека и гражданина, механизм их реализации. Рыночная экономика как объект воздействия права. Понятие и признаки предпринимательской деятельности. Отрасли права, регулирующие экономические отношения в РФ, их источники	1	1
<b>Тема 1.2 Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности</b>	<b>Содержание учебного материала</b> 1. Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности. Законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности. Понятие и виды субъектов предпринимательской деятельности. Понятие и признаки юридического лица. Организационно-правовые формы юридических лиц. Коммерческие организации. Создание, реорганизация и ликвидация юридических лиц. 2. Право собственности. Правомолия собственника. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления. Виды форм собственности в Российской Федерации.	2	1
	<b>Практическое занятие</b>	2	
	1. Индивидуальные предприниматели и порядок их регистрации		
<b>Тема 1.3 Экономические споры</b>	<b>Содержание учебного материала</b> 1. Понятие и виды сделок. Договор и его виды. Понятие и виды экономических споров. Досудебный (претензионный) порядок рассмотрения споров и его значение. Подведомственность и подсудность экономических споров. Понятие и срок исковой давности.	1	1
	<b>Контрольная работа (по разделу 1)</b>	1	
	<b>Самостоятельная работа:</b>	8	

	<p>1. Подготовка сообщения на тему «Понятие и признаки предпринимательской деятельности»;</p> <p>2. Компьютерная презентация «Организационно-правовые формы юридических лиц»; «Основные виды договоров»;</p> <p>3. Составление схемы «Виды реорганизации юридических лиц»;</p> <p>4. Составление искового заявления в суд.</p>		
<b>Раздел 2. Труд и социальная защита</b>		32	
<b>Тема 2.1 Трудовое право как отрасль права</b>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>1. Понятие и источники трудового права РФ. Трудовой кодекс РФ. Основания возникновения, изменения и прекращения трудового правоотношения. Структура и элементы трудового правоотношения</p>	1	1
<b>Тема 2.2 Правовое регулирование занятости и трудоустройства</b>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>1. Государственные органы занятости населения, их права и обязанности. Негосударственные организации, оказывающие услуги по трудоустройству граждан.</p> <p>2. Понятие и формы занятости. Условия признания гражданина безработным. Пособие по безработице. Повышение квалификации и переподготовка безработных граждан.</p>	1	1
	<p><b>Практическое занятие</b></p> <p>1. Разбор и решение ситуационных задач связанных с трудовым законодательством.</p>	2	
<b>Тема 2.3 Трудовой договор</b>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>1. Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности. Понятие трудового договора. Порядок заключения трудового договора. Стороны трудового договора. Содержание трудового договора. Виды трудовых договоров. Срочный трудовой договор.</p> <p>2. Понятие и виды переводов. Отличие перевода от перемещения. Совместительство.</p> <p>3. Основания для прекращения трудового договора. Расторжение трудового договора по инициативе работника (собственное желание). Расторжение трудового договора по инициативе работодателя. Правовые последствия незаконного увольнения</p>	3	1
	<p><b>Практическое занятие</b></p>	2	

	1.	Порядок заключения трудового договора. Документы, предъявляемые при приеме на работу. Испытание при приеме на работу.		
<b>Тема 2.4</b> Рабочее время и время отдыха	<b>Содержание учебного материала</b>		2	1
	1.	Понятие рабочего времени. Режим рабочего времени. Учет рабочего времени. Понятие и виды времени отдыха		
	2.	Понятие и виды отпуска. Порядок предоставления отпуска. Рабочее время и время отдыха лиц, совмещающих работу с обучением		
	<b>Практическое занятие</b>		2	
	1.	Составление графика учета рабочего времени		
<b>Тема 2.5</b> Заработная плата	<b>Содержание учебного материала</b>		2	1
	1.	Понятие заработной платы. Минимальная заработная плата. Системы оплаты труда: сдельная и повременная. Единая тарифная сетка		
	2.	Порядок и условия выплаты заработной платы. Ограничения удержаний из заработной платы. Оплата труда при отклонениях от нормальных условий труда.		
	<b>Практическое занятие</b>		2	
	1.	Расчет заработной платы.		
<b>Тема 2.6</b> Трудовая дисциплина	<b>Содержание учебного материала</b>		2	1
	1.	Понятие трудовой дисциплины, методы ее обеспечения		
	2.	Понятие дисциплинарной ответственности работника. Виды дисциплинарных взысканий.		
	3.	Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности. Порядок обжалования и снятия дисциплинарных взысканий		
	<b>Практическое занятие</b>		2	
	1.	Разбор и решение ситуационных задач связанных с трудовой дисциплиной.		
<b>Тема 2.7</b> Материальная ответственность сторон трудового договора	<b>Содержание учебного материала</b>		3	1
	1.	Понятие и виды материальной ответственности. Понятие материальной ответственности работника. Основания привлечения работника к материальной ответственности.		
	2.	Порядок определения размера материального ущерба, причиненного работником работодателю. Возмещение материального ущерба.		
	3.	Материальная ответственность работодателя за ущерб, причиненный работнику. Виды ущерба, возмещаемого работнику		
	<b>Практическое занятие</b>		2	

	1. Разбор и решение ситуационных задач связанных с материальной ответственностью.		
Тема 2.8. Трудовые споры	<b>Содержание учебного материала</b>		2
	1. Понятие и классификация трудовых споров. Порядок разрешения коллективных трудовых споров. Право на забастовку. Незаконная забастовка и ее правовые последствия	1	
	2. Понятие индивидуальных трудовых споров. Комиссии по трудовым спорам, суд. Исполнение решения по трудовым спорам		
	<b>Практическое занятие</b>	2	
Тема 2.9 Социальное обеспечение граждан	1. Разбор и решение ситуационных задач, связанных с трудовыми спорами.		
	<b>Содержание учебного материала</b>		1
	1. Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения; право социальной защиты граждан. Понятие социальной помощи. Виды социальной помощи по государственному страхованию. Пенсии и их виды. Условия назначения		
	<b>Контрольная работа (по разделу 2)</b>		1
	<b>Самостоятельная работа</b>		12
1. Творческое задание по теме «Предмет трудового права» (рисунок)			
2. Компьютерная презентация на тему «Расторжение трудового договора по инициативе работодателя»;			
3. Составление проекта трудового договора;			
4. Решение ситуационных задач.			
Раздел 3. Административное право		2	
Тема 3.1 Административные правонарушения и административная ответственность	<b>Содержание учебного материала</b>		1
	1. Понятие административного права и субъекты административного права. Виды административных правонарушений и административной ответственности. Механизм защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.	1	
	<b>Самостоятельная работа</b>		
1. Составление схемы «Состав административного правонарушения».	1		
<b>Итоговая контрольная работа</b>		1	
Итого по дисциплине		63	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению  
Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета социально-экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству студентов;
- рабочее место преподавателя;
- информационные стенды;
- мультимедийные презентации по темам;
- демонстрационные диски;
- комплект учебно-методической документации;
- программное обеспечение общего и профессионального назначения.

Технические средства обучения:

- компьютеры с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедийный проектор;
- интерактивная доска;
- звуковые колонки;
- сканер;
- принтер.

Программное обеспечение:

ПО АРМ студента: - ОС Windows XP

- ОС Windows Vista
- Пакет программ MS Office 2003/2007
- Антивирус Simantec
- Антивирус Avast
- Графический редактор Corel Draw 7.0
- Файл-менеджер FAR
- Программа-архиватор WinRAR

Специальное ПО: - СПС «КонсультантПлюс»

### 3.2. Информационное обеспечение обучения

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы**

**Основные источники:**

*Нормативно-правовая документация*

1. Конституция РФ.
2. ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации».
3. ФКЗ «Об арбитражных судах в Российской Федерации».
4. Гражданский кодекс РФ.
5. Трудовой кодекс РФ.
6. Уголовный кодекс РФ.
7. Кодекс об административных правонарушениях РФ.

8. Гражданско-процессуальный кодекс РФ.
9. Арбитражно-процессуальный кодекс РФ.
10. ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)».
11. ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в Российской Федерации».
12. ФЗ «Об акционерных обществах».
13. ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью».
14. ФЗ «О некоммерческих организациях в Российской Федерации».
15. ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации».
16. ФЗ «Об основах охраны труда в Российской Федерации».

#### **Учебники**

##### *Основные*

17. **Румынина В.В.** Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для студ. сред. проф. учеб. заведений / В.В.Румынина. – 3-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2007. – 192 с.
18. **Трудовое право России / Учебник.** Ответственные редакторы: заслуженный деятель науки Российской Федерации, доктор юридических наук, профессор Ю.П. Орловский и доктор юридических наук А.Ф. Нуртдинова — М.: Юридическая фирма «КОНТРАКТ», «ИНФРА-М», 2008. — 608 с.

##### *Дополнительные*

1. **Гуляева И.Н.** Защита прав потребителей в вопросах и ответах: типовые ситуации и примеры / И.Н.Гуляева. – Москва: Омега-Л, 2007. – 206 с.
2. **Ершова И.В.** Предпринимательское право [Текст]: учебник/ Инна Владимировна Ершова. - Изд. 4-е, перераб. и доп. - М.: ИД Юриспруденция, 2006. - 560 с.
3. **Мушинский В.О.** Гражданское право: Учеб.пособие. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2006. – 224 с.

#### **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения тестирования, решения задач, выполнения контрольных работ и индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2
<u>У м е н и я:</u>	Текущий контроль в форме:

<p>использовать необходимые нормативные документы</p> <p>защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством</p> <p>осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с действующим законодательством</p> <p>определять организационно-правовую форму организации</p> <p>анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- контрольной работы по разделам дисциплины;</li> <li>- устного фронтального и индивидуального опроса обучающегося с последующими ответами в ходе мотивационно-целевого этапа учебного занятия;</li> <li>- подготовки и защиты творческих работ;</li> <li>- взаимоконтроль обучающихся;</li> <li>- тестовый контроль знаний;</li> <li>- визуальная оценка качества презентаций по темам дисциплины;</li> <li>- экспертная оценка результатов самостоятельной работы студентов со стороны преподавателя;</li> </ul>
<p><b><u>Знания:</u></b></p> <p>основные положения Конституции Российской Федерации</p> <p>права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации</p> <p>основы правового регулирования коммерческих отношений в сфере профессиональной деятельности</p> <p>законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности</p> <p>организационно-правовые формы юридических лиц</p> <p>правовое положение субъектов предпринимательской деятельности</p> <p>права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности</p> <p>порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- устного фронтального опроса обучающегося.</li> </ul>
<p>правила оплаты труда</p> <p>роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения</p> <p>право социальной защиты граждан</p> <p>понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника</p>	