

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ТЕЙКОВСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ

3

РАССМОТРЕНО  
Педсоветом ОГБПОУ ТМК  
Протокол от « 24 » 06 2016 г.  
№ 23

УТВЕРЖДАЮ  
ДИРЕКТОР ОГБПОУ ТМК

Ф. С. ЮЛЕНЕВА  
Приказ от « 30 » 06 2016 г.  
№ 196



## ПОЛОЖЕНИЕ

о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

г. Тейково

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.**

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Тейковский многопрофильный колледж, именуемое в дальнейшем Колледж, реализуя Закон Российской Федерации «Об образовании» от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ, принятый Государственной Думой 21 декабря 2012 г.; Устав Колледжа, основные образовательные профессиональные программы среднего профессионального образования и, в их рамках, федеральные государственные образовательные стандарты СПО, в целях контроля сформированности знаний, умений, общих и профессиональных компетенций обучающихся по учебным дисциплинам, профессиональным модулям основных профессиональных образовательных программ (далее – ОПОП), реализуемых в образовательном учреждении в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, Устава Колледжа, положений, регулирующих образовательный процесс в образовательном учреждении и настоящим Положением, регламентирующим порядок формирования фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок разработки и требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру согласования, утверждения и хранения фонда оценочных средств (далее – ФОС) для контроля сформированности знаний, умений, общих и профессиональных компетенций обучающихся по учебным дисциплинам, профессиональным модулям основных профессиональных образовательных программ (далее – ОПОП), реализуемых в Колледже.

1.2. Фонд оценочных средств является составной частью основной профессиональной образовательной программы по соответствующей профессии, специальности СПО.

## **2. ЗАДАЧИ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ.**

2.1. В соответствии с ФГОС СПО фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП СПО. Оценка качества освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ включает текущую, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

### **3. РАЗРАБОТКА ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ.**

3.1. Фонды оценочных средств разрабатываются по каждой профессии, специальности СПО, реализуемым в Колледже.

3.2. Фонд оценочных средств по отдельной профессии, специальности СПО состоит из комплектов контрольно-оценочных средств (КОС) для текущего и итогового контроля по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю и материалов для государственной итоговой аттестации по профессии.

3.3. Общее руководство разработкой фондов оценочных средств осуществляет заместитель директора по учебно-методической работе.

3.4 Ответственным исполнителем разработки ФОС является председатель методической комиссии и методист.

3.4. Ответственность за разработку комплектов ФОС несет методическая комиссия в соответствии с приказом ОУ.

3.5. Непосредственным исполнителем разработки комплекта контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине, профессиональному модулю является преподаватель, мастер производственного обучения по соответствующей профессии. Комплект контрольно-оценочных средств может разрабатываться коллективом авторов по поручению председателя методической комиссии.

3.6. При составлении, согласовании и утверждении комплекта КОС должно быть обеспечено его соответствие:

- федеральному государственному образовательному стандарту СПО по соответствующему направлению подготовки (профессии, специальности);
- основной профессиональной образовательной программе (ОПОП) и учебному плану соответствующей профессии, специальности СПО;
- рабочей программе учебной дисциплины, профессионального модуля реализуемым в соответствии с ФГОС СПО;
- образовательным технологиям, используемым в преподавании данной учебной дисциплины, профессионального модуля.

3.7. Работы, связанные с разработкой комплекта контрольно-оценочных средств, вносятся в индивидуальные планы преподавателей, мастеров производственного обучения.

### **4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ.**

4.1. Оценочные средства, сопровождающие реализацию каждой ОПОП СПО, должны быть разработаны для проверки качества освоения знаний, умений, практического опыта, формирования компетенций, освоения ОПОП в целом и являться действенным средством не только оценки, но и обучения.

4.2. Структурными элементами фонда оценочных средств являются комплекты контрольно-оценочных средств, разработанные по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю, входящим в учебный

план образовательного учреждения в соответствии с ФГОС и материалы для государственной итоговой аттестации.

4.3. Структурными элементами комплекта контрольно-оценочных средств (КОС) по профессиональному модулю являются (приложение 1):

- Общие положения.
- Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю.
- Результаты освоения модуля, подлежащие проверке.
- Оценка освоения теоретического курса профессионального модуля.
- Оценка по учебной и производственной практике.
- Контрольно-оценочные материалы для квалификационного экзамена.

4.4. Разработка комплекта контрольно-оценочных средств осуществляется на основе макета, согласованного с заинтересованными работодателями, рассмотренного на заседании методических комиссий и утвержденного руководителем Колледжа.

4.5. Если в учебном плане итоговой формой контроля по МДК предусмотрены экзамен или дифференцированный зачет, то для их проведения составляются в первом случае билеты, содержащие, как правило, от трех до пяти заданий, во втором - отдельные задания. Подбор заданий в билете осуществляется таким образом, чтобы проверялся максимальный объем знаний и частично умения, определенные ФГОС. Задания могут быть направлены на:

- **проверку усвоения теоретических понятий**, понимания научных основ профессиональной деятельности;

- **проверку готовности обучающегося применять теоретические знания и профессионально значимую информацию** для решения профессиональных или учебно-профессиональных задач;

- **проверку освоения умений.**

4.6. Структурными элементами комплекта контрольно-оценочных средств (КОС) по учебной дисциплине являются (приложение 2):

- Паспорт КОС;
- Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке;
- Оценка освоения учебной дисциплины;
- Контрольно-оценочные материалы для итоговой аттестации по дисциплине.
- Приложения. Задания для оценки освоения дисциплины

4.7. Структурными элементами комплекта контрольно-оценочных средств (КОС) для проведения промежуточной аттестации являются (приложение 3):

- Паспорт КОС;
- Комплект оценочных средств.

## **5. ПРОЦЕДУРА ЭКСПЕРТИЗЫ И СОГЛАСОВАНИЯ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ.**

5.1. Создаваемые комплексы контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю должны проходить экспертизу. Итоги экспертизы оформляются документами (экспертное заключение или рецензия), подтверждающими факт согласования комплекта контрольно-оценочных средств, входящего в состав ОПОП, с представителями профессионального сообщества (работников и (или) специалистов по профилю получаемого образования, руководителей организаций отрасли, профессиональных экспертов и др.).

5.2. Комплект контрольно-оценочных средств (КОС) по профессиональному модулю и учебной дисциплине утверждается директором Колледжа.

5.3. Комплект контрольно-оценочных средств (КОС) по профессиональному модулю, учебной дисциплине рассматривается на заседании методической комиссии. Решение о включении комплекта контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине, профессиональному модулю в ФОС принимается после рассмотрения на заседании методической комиссии Колледжа и оформляется протоколом заседания методической комиссии.

5.4. Решение об изменении, аннулировании, включении новых оценочных средств в ФОС принимается на заседании методической комиссии, отражается в листе регистрации изменений в комплекте КОС и оформляется протоколом заседания МК.

## **6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА РАЗРАБОТКУ И ХРАНЕНИЕ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ.**

6.1. Печатный экземпляр комплекта контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю входит в состав комплекта документов ОПОП.

6.2. Печатный экземпляр комплекта контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине хранится в составе учебно-методических комплексов по учебной дисциплине в кабинете преподавателя или методическом кабинете.

6.3. Фонд оценочных средств по профессиям, специальностям СПО, реализуемым в Колледже, является его собственностью.

6.4. Авторы-разработчики несут ответственность за распространение контрольно-оценочных материалов среди обучающихся Колледжа и других учебных заведений.

2.2. В соответствии с требованиями ФГОС СПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений требованиям соответствующей ОПОП Колледж создает фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

2.2.1. Текущий контроль успеваемости осуществляется в ходе повседневной учебной работы по курсу дисциплины, МДК, учебной практики по индивидуальной инициативе преподавателя, мастера производственного обучения. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению учебной дисциплины, МДК, овладению профессиональными и общими компетенциями.

2.2.2. Промежуточная аттестация обучающихся по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу осуществляется в рамках завершения изучения данной дисциплины, междисциплинарного курса и позволяет определить качество и уровень ее (его) освоения. Предметом оценки освоения МДК являются умения и знания, предусмотренные требованиями к соответствующим профессиональным компетенциям.

2.2.3. Промежуточная аттестация обучающихся по учебной и производственной практикам осуществляется в рамках учебной и производственной практики. Предметом оценки по учебной и производственной практике являются обязательные результаты обучения «иметь практический опыт» и «уметь».

2.2.4. Промежуточная аттестация обучающихся по профессиональному модулю в целом осуществляется в форме квалификационного экзамена и позволяет определить готовность к выполнению соответствующего вида профессиональной деятельности и обеспечивающих его профессиональных компетенций, а также развитие общих компетенций, предусмотренных для ОПОП в целом. Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля (МДК) и практик.

2.3. При помощи фонда оценочных средств осуществляется контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, практического опыта и компетенций, определенных ФГОС СПО по соответствующему направлению подготовки в качестве результатов освоения профессиональных модулей, либо отдельных учебных дисциплин.

2.4. Фонд оценочных средств должен формироваться на основе ключевых принципов оценивания:

- валидность: объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;
- надежность: использование единообразных показателей и критериев для оценивания достижений;
- объективность: получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.